



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Warszawa, dnia 15 kwietnia 2005 r.

Nr 2

TREŚĆ:  
Poz.

### ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

33	Nr 4 z dnia 7 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych .....	41
----	---	----

33

### ZARZĄDZENIE NR 4 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH<sup>1</sup>

z dnia 7 kwietnia 2005 r.

#### w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, Nr 80, poz. 717) oraz w związku z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 134, poz. 1437) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 3 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Spraw Zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw Zagr. z 2004 r. Nr 1, poz. 6) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Użyte w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Spraw Zagranicznych, zwanym dalej „regulaminem”, określenia oznaczają:

- 1) „ministerstwo” – Ministerstwo Spraw Zagranicznych;
- 2) „jednostka organizacyjna” – jednostkę podległą lub nadzorowaną przez Ministra Spraw Zagranicznych wymienioną w załączniku do obwieszczenia Ministra Spraw Zagranicznych w sprawie wykazu jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych;
- 3) „komórka organizacyjna” – komórkę wymienioną w zarządzeniu Nr 81 Prezesa Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Spraw Zagranicznych (M. P. Nr 28, poz.

456, z 2003 r. Nr 41, poz. 599, Nr 59, poz. 930 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 289);

- 4) „placówka zagraniczna” – przedstawicielstwo dyplomatyczne, stałe przedstawicielstwo przy organizacji międzynarodowej, urząd konsularny, instytut polski lub inną placówkę podległą Ministrowi Spraw Zagranicznych, mającą siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) „dyrektor” – dyrektora komórki organizacyjnej;
- 6) „kierownik placówki zagranicznej” – pełnomocnego przedstawiciela Rzeczypospolitej Polskiej w innym państwie lub przy organizacji międzynarodowej, kierownika urzędu konsularnego, dyrektora instytutu polskiego.”;

2) w § 2, ust. 2, pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) dysponentów budżetu niższego stopnia w części, której głównym dysponentem jest Minister Spraw Zagranicznych.”;

3) w § 8:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Dyrektorzy komórek organizacyjnych, w zakresie środków budżetowych przekazanych przez dysponenta głównego na realizację zadań kierowanych przez nich komórek organizacyjnych, są upoważnieni do składania oświadczeń woli, w tym do zawierania umów.”,

<sup>1</sup> Minister Spraw Zagranicznych kieruje działem administracji rządowej sprawy zagraniczne na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 134, poz. 1437).

- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
„3. Przepisy ust. 1, 2 i 2a stosuje się odpowiednio do kierownika placówki zagranicznej.”;
- 4) po § 8 dodaje się § 8a w brzmieniu:  
„§ 8a. Dyrektorzy komórek organizacyjnych, w których przetwarzane są dane osobowe wykonują szczegółowe obowiązki administratora danych osobowych, określone w przepisach o ochronie danych osobowych w odniesieniu do prowadzonych w tych komórkach zbiorów danych osobowych.”;
- 5) po § 14 dodaje się § 14a w brzmieniu:  
„§ 14a. 1. Minister Spraw Zagranicznych może ustanowić w drodze decyzji:
- 1) pełnomocnika Ministra Spraw Zagranicznych – do wykonywania określonych zadań w imieniu Ministra Spraw Zagranicznych, których powierzenie komórkom organizacyjnym ministerstwa nie jest celowe;
  - 2) specjalnego wysłannika Ministra Spraw Zagranicznych – do wykonania określonych zadań w imieniu Ministra Spraw Zagranicznych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, których powierzenie placówkom zagranicznym nie jest celowe.
2. W decyzji, o której mowa w ust. 1 należy określić zakres zadań i uprawnień pełnomocnika albo specjalnego wysłannika oraz wskazać komórki organizacyjne ministerstwa lub placówki zagraniczne albo organy pomocnicze utworzone na podstawie przepisów odrębnych, odpowiedzialne za zapewnienie mu obsługi merytorycznej, organizacyjno-technicznej i kancelaryjnej.
3. Zakres uprawnień pełnomocnika może obejmować upoważnienie do planowania i dysponowania wydzielonymi środkami budżetowymi oraz nadzorowania ich wykorzystania, przy czym § 8 ust. 2a stosuje się odpowiednio.
4. Pełnomocnik i specjalny wysłannik podlegają bezpośrednio Ministrowi Spraw Zagranicznych, z tym że decyzja, o której mowa w ust. 1, może określać sposób sprawowania nadzoru nad pełnomocnikiem albo specjalnym wysłannikiem przez dyrektora generalnego, sekretarza stanu albo podsekretarza stanu.”;
- 6) w § 17, w ust. 2, pkt 9 otrzymuje brzmienie:  
„9) współdziałanie z Biurem pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w realizacji zadań związanych z ochroną informacji niejawnych oraz obronnością i bezpieczeństwem Państwa.”;
- 7) w § 20:
- a) pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„7) prowadzi kontrolę, w tym kontrolę finansową oraz rejestr sprawozdań, protokołów z kontroli, zaleceń pokontrolnych, a także informacji o ich realizacji.”;
  - b) w pkt 13 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 14 w brzmieniu:  
„14) zapewnia współpracę ministerstwa ze Stowarzyszeniem Rodzin Dyplomatów Rzeczypospolitej Polskiej.”;
- 8) w § 21:
- a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:  
„3) opracowuje materiały informacyjne i prognozy z zakresu stosunków międzynarodowych.”;
  - b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) współpracuje z instytucjami i organizacjami naukowymi oraz upowszechnia w środowiskach naukowych stanowiska i opinie ministerstwa na temat szczególnie istotnych aspektów polskiej polityki zagranicznej.”;
- 9) w § 22:
- a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„4) koordynuje proces przygotowywania przedstawiciela Rzeczypospolitej Polskiej do udziału w posiedzeniach Komitetu Stałych Przedstawicieli (COREPER II) oraz Komitetu Politycznego i Bezpieczeństwa (PSC).”;
  - b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5) zapewnia obsługę udziału przedstawiciela Ministra Spraw Zagranicznych w pracach Komitetu Integracji Europejskiej i Komitetu Europejskiego Rady Ministrów oraz koordynuje proces przygotowania i uzgodnienia przez komórki organizacyjne stanowisk na ich posiedzenia.”;
  - c) pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„6) koordynuje wypracowywanie stanowiska Rzeczypospolitej Polskiej w sprawach z zakresu Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa Unii Europejskiej oraz zapewnia obsługę pracy Dyrektora Politycznego i Korespondenta Europejskiego.”;
  - d) pkt 8 otrzymuje brzmienie:  
„8) prowadzi sprawy związane z procesem rozszerzenia Unii Europejskiej oraz koordynuje proces wypracowania stanowiska Rzeczypospolitej Polskiej w ramach negocjacji Chorwacji o przystąpienie do Unii Europejskiej.”;
  - e) pkt 9 otrzymuje brzmienie:  
„9) koordynuje prace związane z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w dyskusji na temat kształtu instytucjonalnego Unii Europejskiej.”;
  - f) pkt 13 otrzymuje brzmienie:  
„13) dokonuje analizy i dystrybucji dokumentów jawnych UE otrzymywanych w ramach systemu *Koordinacja*.”;
  - g) w pkt 13 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 14 w brzmieniu:  
„14) koordynuje proces wdrożenia i realizacji zadań resortu w ramach Europejskiego Systemu Wymiany Dokumentów – Polska (EWD-P).”;

10) w § 26:

a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) analizuje główne problemy w międzynarodowych stosunkach ekonomicznych, ze szczególnym uwzględnieniem politycznych i ekonomicznych aspektów globalizacji i regionalizacji w gospodarce światowej; uczestniczy w tym zakresie w działaniach związanych z członkostwem Rzeczypospolitej Polskiej w międzynarodowych organizacjach gospodarczych;”

b) pkt 4–7 otrzymują brzmienie:

„4) we współdziałaniu z właściwymi komórkami organizacyjnymi ministerstwa i innych resortów, uczestniczy w działaniach związanych z członkostwem Rzeczypospolitej Polskiej w Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD);

5) uczestniczy w działaniach związanych z członkostwem Rzeczypospolitej Polskiej w Banku Światowym, Międzynarodowym Funduszu Walutowym, Europejskim Banku Inwestycyjnym, Europejskim Banku Odbudowy i Rozwoju oraz Światowej Organizacji Handlu;

6) współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi w działaniach związanych z członkostwem Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, w tym analizuje Strategię Lizbońską i Proces Barceloński;

7) współdziała z właściwymi komórkami organizacyjnymi w pracach dotyczących regionalnej i subregionalnej współpracy gospodarczej w ramach: OBWE, Grupy Wyszehradzkiej, Inicjatywy Środkowoeuropejskiej, Rady Państw Morza Bałtyckiego, Rady Arktycznej, Rady Państw Morza Barentsa, Organizacji Współpracy Gospodarczej Państw Morza Czarnego;”

c) w pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9–10 w brzmieniu:

„9) współuczestniczy w tworzeniu założeń polityki gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, Narodowego Planu Rozwoju, przedsiębiorczości i innowacyjności (GOW, ICT), w zakresie właściwości ministerstwa;

10) uczestniczy w tworzeniu programów bezpieczeństwa ekonomicznego Rzeczypospolitej Polskiej, w tym bezpieczeństwa energetycznego.”

11) w § 30:

a) w ust. 1:

- wyrazy „Autonomia Palestyńska” zastępuje się wyrazami „Obszar Palestyny”;
- wyrazy „Republika Rwandyjska” zastępuje się wyrazami „Republika Rwandy”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Departament Afryki i Bliskiego Wschodu analizuje działalność Ligi Państw Arabskich (LPA), Unii Afrykańskiej (UA), Organizacji Konferencji Islam-

skiej (OKI), Południowoafrykańskiej Wspólnoty na rzecz Rozwoju (SADC), Rady Współpracy Państw Zatoki (RWPZ), Unii Maghrebu Arabskiego (UMA), Wspólnoty Państw Sahelu i Sahary (COMESSA), Wspólnoty Gospodarczej Państw Afryki Zachodniej (ECOWAS), Wspólnego Rynku Państw Wschodniej i Południowej Afryki (COMESA), Międzyrządowego Organu ds. Rozwoju (IGAD), Wspólnoty Wschodnioafrykańskiej (EAC), Środkowoafrykańskiej Wspólnoty Gospodarczej (ECCAS).”

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W zakresie swojej właściwości Departament Afryki i Bliskiego Wschodu wykonuje zadania, o których mowa w § 27 ust. 2, a ponadto uczestniczy w realizacji działań wielostronnych wobec państw i terytoriów wymienionych w ust. 1, w tym w ramach programów i przedsięwzięć realizowanych przez Unię Europejską.”

12) w § 32:

a) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) inicjuje, przygotowuje i negocjuje projekty umów międzyrządowych i programów wykonawczych w zakresie współpracy kulturalnej, edukacyjnej, naukowej oraz dotyczącej wymiany młodzieży;”

b) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) prowadzi sprawy związane z funkcjonowaniem promocyjnych stron internetowych w ministerstwie i placówkach zagranicznych;”

13) w § 33:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) przygotowuje dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz dla ministerstwa i placówek zagranicznych niejawne i jawne materiały informacyjne w formie biuletynów z zakresu problematyki międzynarodowej i polityki zagranicznej Rzeczypospolitej Polskiej, rozwoju sytuacji wewnętrznej w krajach i regionach mających znaczenie dla interesów Rzeczypospolitej Polskiej;”

b) w pkt 9 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 10–11 w brzmieniu:

„10) prowadzi i uaktualnia strony internetowe ministerstwa;

11) monitoruje informacje szyfrowe oraz clarisowe placówek zagranicznych pod względem ich przydatności oraz poprawności sporządzania.”

14) w § 34:

a) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) uczestniczy w pracach związanych z wdrażaniem *acquis* Schengen do polskiego systemu prawnego i praktyki konsularnej;”

b) w pkt 16 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 17 w brzmieniu:

„17) uczestniczy w pracach grup roboczych państw członkowskich Unii Europejskiej do spraw wi-

zowych i konsularnych oraz realizuje przyjęte w ich ramach uzgodnienia.”;

15) w § 36:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) realizuje politykę personalną i zatrudnienia w ministerstwie i w placówkach zagranicznych, w szczególności wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy z pracownikami ministerstwa oraz placówek zagranicznych oraz zapewnia współpracę ministerstwa z Zarządem Obsługi MSZ, w szczególności w sprawach obsady stanowisk personelu obsługi w placówkach zagranicznych;”;

b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) nadzoruje i koordynuje przeprowadzanie okresowych ocen pracowników ministerstwa oraz placówek zagranicznych;”;

c) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) prowadzi akta osobowe oraz komputerową ewidencję pracowników ministerstwa oraz placówek zagranicznych;”;

d) pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) nadzoruje przestrzeganie przepisów prawa pracy w ministerstwie i w placówkach zagranicznych;”;

e) pkt 19 otrzymuje brzmienie:

„19) prowadzi nabór kandydatów do służby zagranicznej, w tym organizuje egzaminy konkursowe; prowadzi komputerowy bank danych kandydatów do pracy i rezerwy kadrowej dla potrzeb służby zagranicznej;”;

f) w pkt 25 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 26–27 w brzmieniu:

„26) zleca i nadzoruje wystawianie pracownikom dokumentów uprawniających do wejścia do obiektów ministerstwa;

27) monitoruje warunki socjalne rodzin członków służby zagranicznej wykonujących obowiązki służbowe w placówkach zagranicznych.”;

16) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. Biuro Administracji i Finansów (BAiF):

1) zapewnia obsługę dysponenta głównego środków budżetowych 45. części budżetu – sprawy zagraniczne;

2) zapewnia obsługę głównego księgowego w zakresie jego zadań określonych w przepisach o finansach publicznych, w tym zapewnia głównemu księgowemu dokonywanie oceny prawidłowości merytorycznej operacji gospodarczych i ich zgodności z prawem oraz kompletności i formalno-rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących tych operacji; przygotowuje pisemne zawiadomienia dla kierownika jednostki o odmowie podpisania przez głównego księgowego dokumentu i jej przyczynach;

3) opracowuje budżet ministerstwa, nadzoruje jego wykonanie, sporządza sprawozdania i analizy z jego realizacji oraz przygotowuje okresowe informacje dla dyrektora generalnego służby zagranicznej i dysponentów środków budżetowych, a także dla innych jednostek centralnych;

4) dysponuje środkami przekazanymi przez dysponenta głównego na utrzymanie placówek zagranicznych;

5) nadzoruje realizację planów finansowych jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych, opracowuje plany finansowe placówek zagranicznych oraz ich zbiorcze zestawienia, sporządza ich analizę oraz przygotowuje w tym zakresie okresowe informacje dla dyrektora generalnego i dysponentów środków budżetowych;

6) nadzoruje działalność i sprawozdawczość administracyjno-finansową placówek zagranicznych, sporządza sprawozdania i analizy z wykonania budżetów placówek zagranicznych oraz zatwierdza ich bilanse roczne;

7) dokonuje wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących tych operacji;

8) prowadzi obsługę finansowo-księgową ministerstwa oraz wnioskuje wobec innych jednostek organizacyjnych o udzielanie w formie ustnej lub pisemnej niezbędnych informacji i wyjaśnień, jak również udostępnianie do wglądu dokumentów i wycieczek będących źródłem tych informacji i wyjaśnień; przygotowuje zawiadomienia o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych;

9) prowadzi sprawy dotyczące obsługi bankowej ministerstwa i placówek zagranicznych w zakresie ich zasilania w środki finansowe, w tym w zakresie wykorzystania środków specjalnych;

10) opiniuje warunki umów dotyczących użytkowania lokali dla potrzeb placówek zagranicznych i ich pracowników;

11) współorganizuje szkolenia w zakresie finansów publicznych i rachunkowości dla pracowników placówek zagranicznych oraz osób skierowanych do pracy w placówkach zagranicznych;

12) realizuje w zakresie administracyjno-finansowym porozumienia międzyresortowe w sprawie utworzenia w niektórych placówkach zagranicznych stanowisk pracowników innych resortów;

13) prowadzi sprawy związane z wynagrodzeniami oraz innymi świadczeniami pieniężnymi, wynikającymi z uprawnień pracowników;

14) prowadzi sprawy związane z podatkiem dochodowym od osób fizycznych oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne;

15) zapewnia w ministerstwie obsługę podróży krajowych i zagranicznych oraz dokonuje analizy ich kosztów;

- 16) ustala dla byłych i obecnych pracowników ministerstwa kapitał początkowy w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym;
  - 17) prowadzi sprawy rozliczania pożyczek konsularnych, opłat skredytowanych oraz innych form zwrotnej pomocy finansowej i reprezentuje Ministra Spraw Zagranicznych w postępowaniach nakazowych i upominawczych prowadzonych przed sądami i organami egzekucyjnymi w tych sprawach;
  - 18) administruje nieruchomościami Skarbu Państwa położonymi za granicą, pozostającymi w zarządzie ministerstwa oraz sprawuje nadzór nad gospodarowaniem mieniem Skarbu Państwa za granicą, pozostającym w zarządzie ministerstwa;
  - 19) planuje, organizuje, realizuje i rozlicza inwestycje oraz remonty w placówkach zagranicznych;
  - 20) planuje i realizuje zaopatrzenie placówek zagranicznych w materiały, sprzęt i wyposażenie, dzieła sztuki oraz opiniuje wyposażenie wnętrz;
  - 21) składa zawiadomienia i wnioski o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych w placówkach zagranicznych;
  - 22) nadzoruje inwentaryzację majątku placówek zagranicznych oraz wspomaga jej wykonanie.”;
- 17) § 38 uchyla się;
- 18) w § 40:
- a) wyrazy „Biuro Bezpieczeństwa Dyplomatycznego (BBD)” zastępuje się wyrazami „Biuro pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych (BPOIN)”;
  - b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„2) zapewnia obsługę pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych, w tym wykonuje zadania pionu ochrony, określone w ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 11, poz. 55, ze zm.);”;
  - c) pkt 11 uchyla się;
  - d) pkt 12 otrzymuje brzmienie:  
„12) planuje, nadzoruje i kontroluje działania w zakresie ochrony fizycznej obiektów ministerstwa, w tym stosowania środków ochrony fizycznej; nadzoruje i kontroluje eksploatację systemów technicznej ochrony obiektów w ministerstwie oraz współpracuje z Biurem Ochrony Rządu w zakresie ochrony fizycznej obiektów ministerstwa;”;
  - e) pkt 23 uchyla się;
  - f) dodaje się pkt 24 w brzmieniu:  
„24) odpowiada za koordynację i nadzór nad ochroną danych osobowych wytwarzanych, przetwarzanych i przechowywanych w komórkach organizacyjnych ministerstwa i w placówkach zagranicznych, w tym opracowuje dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych; prowadzi rejestr zbiorów danych osobowych oraz zapewnia obsługę administratora bezpieczeństwa informacji, wyznaczonego w odrębnym trybie.”;
- 19) w § 40a w pkt 11 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 12–16 w brzmieniu:
- „12) organizuje i utrzymuje funkcjonowanie poczty dyplomatycznej MSZ;
- 13) odpowiada za problematykę bezpieczeństwa placówek zagranicznych, z zastrzeżeniem kompetencji pełnomocnika ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych, w tym planuje, przeprowadza i koordynuje działania w zakresie ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego placówek zagranicznych, analizuje zagrożenia bezpieczeństwa placówek zagranicznych i ich pracowników, a także współpracuje w tym zakresie z Biurem Ochrony Rządu;
- 14) współdziała z właściwymi służbami ochrony państwa w zakresie bieżącej realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem systemów łączności niejawnej, w tym łączności szyfrowej, niejawnych systemów teleinformatycznych, zabezpieczeń elektromagnetycznych, technicznych systemów zabezpieczeń oraz zadań związanych z ochroną placówek zagranicznych;
- 15) zapewnia funkcjonowanie i eksploatuje systemy technicznej ochrony obiektów w ministerstwie;
- 16) wystawia, wyłącznie na polecenie dyrektora Biura Kadry i Szkolenia lub dyrektora innej upoważnionej komórki organizacyjnej ministerstwa, dokumenty uprawniające do wejścia lub wjazdu do obiektów ministerstwa oraz prowadzi ich ewidencję.”;
- 20) po § 40a dodaje się § 40b w brzmieniu:
- „40b. Biuro Audytu: (BAUD):
- 1) przeprowadza audyt wewnętrzny w ministerstwie, placówkach zagranicznych, Akademii Dyplomatycznej MSZ i Zarządzie Obsługi MSZ;
  - 2) opracowuje roczny plan audytu wewnętrznego;
  - 3) opracowuje i przedstawia dyrektorowi generalnemu propozycje rozwiązań eliminujących występowanie ryzyka;
  - 4) monitoruje wdrażanie zaleceń i przeprowadza audyt sprawdzający;
  - 5) opiniuje procedury wprowadzane w ministerstwie, placówkach zagranicznych, Akademii Dyplomatycznej MSZ i w Zarządzie Obsługi MSZ, w szczególności pod względem skuteczności mechanizmów zapewniających osiągnięcie zamierzonych celów;
  - 6) gromadzi dokumentację audytu wewnętrznego, w tym sprawozdań z przeprowadzonych audytów wewnętrznych;

- 7) w zakresie niezbędnym do realizacji swoich zadań współpracuje z Głównym Inspektorem Audytu Wewnętrznego oraz komórką organizacyjną Ministerstwa Finansów właściwą w sprawach koordynacji audytu wewnętrznego.”.

§ 2. Pełnomocnicy Ministra Spraw Zagranicznych ustanowieni przed dniem wejścia zarządzenia w życie działają na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 8 kwietnia 2005 r.

Minister Spraw Zagranicznych *Adam Daniel Rotfeld*



---

**Wydawca:** Minister Spraw Zagranicznych

**Redakcja:** Biuro Dyrektora Generalnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych  
00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23; tel. (022) 5239787  
Adres poczty elektronicznej: [dziennik@msz.gov.pl](mailto:dziennik@msz.gov.pl)

**Skład:** Danuta Borecka, Wydział Wydawnictw Akademii Dyplomatycznej  
Ministerstwa Spraw Zagranicznych

**Rozpowszechnianie:** Wydział Wydawnictw Akademii Dyplomatycznej MSZ  
02-630 Warszawa, ul. Tyniecka 15/17, tel. (022) 5239025

Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych jest dostępny w prenumeracie. Pisemne prośby w tej sprawie proszę przysyłać pod adresem: Wydział Wydawnictw Akademii Dyplomatycznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, 02-630 Warszawa, ul. Tyniecka 15/17, tel. (022) 5239025, fax: (022) 5239027, adres poczty elektronicznej: [aleksandra.zieleniec@msz.gov.pl](mailto:aleksandra.zieleniec@msz.gov.pl).

Zbiór Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych wraz ze skorowidzami znajduje się do wglądu w czytelni Biblioteki Głównej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, 00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. (022) 5239385.

---

Tłoczono z polecenia Ministra Spraw Zagranicznych w Drukarni Nr 1, 02-521 Warszawa, ul. Rakowiecka 37

ISSN 1644-0080

**Cena brutto 2,00 zł**  
**(w tym 7% VAT)**