



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Warszawa, dnia 20 lipca 2001 r.

Nr 1

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

- 1 — Nr 1 z dnia 2 marca 2001 r. w sprawie wydawania Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych oraz trybu opracowywania i rejestracji niektórych aktów normatywnych oraz innych aktów prawnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych 1
- 2 — Nr 2 z dnia 31 maja 2001 r. zmieniające zarządzenie Nr 28 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 16 września 1999 r. w sprawie wykazu urzędów konsularnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich okręgów konsularnych 4

INFORMACJA O AKTACH PRAWNYCH MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH I DYREKTORA GENERALNEGO MSZ

DECYZJE MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

- 3 — Nr 3 z dnia 18 maja 2001 r. w sprawie powołania Rady do spraw Afryki 5
- 4 — Nr 4 z dnia 23 maja 2001 r. w sprawie utworzenia Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Bośni i Hercegowinie 6
- 5 — Nr 5 z dnia 23 maja 2001 r. w sprawie przekształcenia Przedstawicielstwa Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Republice Federalnej Niemiec z siedzibą w Kolonii w Konsulat Generalny Rzeczypospolitej Polskiej w Kolonii 7
- 6 — Nr 6 z dnia 31 maja 2001 r. w sprawie utworzenia Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Bujumburze 7
- 7 — Nr 7 z dnia 31 maja 2001 r. w sprawie utworzenia Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Asmarze 8

1

ZARZĄDZENIE NR 1 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 2 marca 2001 r.

**w sprawie wydawania Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych
oraz trybu opracowywania i rejestracji niektórych aktów normatywnych
oraz innych aktów prawnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268), w związku z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1999 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 96, poz. 1123, oraz z 2000 r. Nr 8, poz. 103) zarządza się, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Zarządzenie określa:

- 1) tryb opracowywania i rejestracji projektów niektórych aktów normatywnych oraz innych aktów prawnych, a także sposób prowadzenia rejestru tych aktów w Ministerstwie Spraw Zagranicznych,

2) sposób redagowania, wydawania, udostępniania oraz prowadzenia zbioru Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych.

2. Użyte w zarządzeniu wyrażenie „Dziennik Urzędowy” oznacza dziennik urzędowy, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718), wydawany przez Ministra Spraw Zagranicznych.

§ 2. 1. Akty normatywne Ministra Spraw Zagranicznych nie zawierające przepisów powszechnie obowiązujących wydawane są, na podstawie ustaw, w formie zarządzenia.

2. W celu wykonania kompetencji kierowniczych, nadzorczych i kontrolnych Minister Spraw Zagranicznych oraz Dyrektor Generalny wydają akty prawne, nie będące aktami normatywnymi.

3. Aktami, o których mowa w ust. 2, są w szczególności:

- a) decyzje o utworzeniu, likwidacji, zawieszeniu i wznowieniu działalności placówki zagranicznej,
- b) inne decyzje nie zawierające rozstrzygnięć w sprawach indywidualnych,
- c) regulaminy zatwierdzane przez Dyrektora Generalnego,
- d) instrukcje,
- e) wytyczne.

4. W aktach wymienionych w ust. 2 należy wskazać podmioty odpowiedzialne za ich wykonanie.

Zasady i tryb opracowywania projektów aktów prawnych

§ 3. 1. Czynności związane z opracowaniem i uzgodnieniem projektów aktów określonych w § 2 wykonuje właściwa rzeczowo, ze względu na zakres aktu, komórka organizacyjna Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

2. W przypadku gdy zakres regulacji projektu aktu dotyczy właściwości kilku komórek organizacyjnych, Dyrektor Generalny wyznacza komórkę prowadzącą, odpowiedzialną za koordynację prac nad projektem.

3. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza wobec konieczności opracowania projektu aktu o szczególnie skomplikowanej treści, Dyrektor Generalny może w drodze decyzji utworzyć zespół do wykonania czynności wymienionych w ust. 1.

4. Właściwa komórka organizacyjna lub zespół, o którym mowa w ust. 3, współpracują z:

- 1) właściwą w sprawach prawa międzynarodowego komórką organizacyjną Ministerstwa Spraw Zagranicznych – w przypadku projektu aktu z zakresu prawa międzynarodowego,
- 2) właściwą w sprawach legislacji komórką organizacyjną Ministerstwa Spraw Zagranicznych – w przypadku projektów pozostałych aktów.

5. Czynności związane z przedłożeniem do podpisu aktów określonych w § 2 wykonuje komórka organizacyjna Ministerstwa Spraw Zagranicznych właściwa do prowadzenia rejestru, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 4. Do projektu aktu dołącza się uzasadnienie obejmujące krótką informację o pracach nad projektem, omówienie projektowanych rozwiązań, w tym szczegółowe wyjaśnienie wprowadzanych zmian oraz informację o przeprowadzonych uzgodnieniach i ich wynikach.

§ 5. 1. Projekt aktu podlega uzgodnieniu z komórkami, o których mowa w § 3 ust. 4, oraz z innymi zainteresowanymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

2. Zasady i tryb przeprowadzania uzgodnień między komórkami organizacyjnymi Ministerstwa Spraw Zagranicznych określa regulamin organizacyjny Ministerstwa Spraw Zagranicznych.

§ 6. Przepisy § 3–5 stosuje się odpowiednio do tworzenia projektów dokumentów rządowych, nie podlegających ogłoszeniu w dzienniku urzędowym, których obowiązek opracowania przez Ministra Spraw Zagranicznych wynika z planu pracy Rady Ministrów.

Rejestr i rejestracja

§ 7. 1. Tworzy się rejestr aktów prawnych, o których mowa w § 2 ust. 2, i aktów normatywnych nie zawierających przepisów powszechnie obowiązujących, zwany dalej rejestrem.

2. Rejestracja polega na nadaniu numeru rejestracyjnego, wpisaniu danych dotyczących aktu w odpowiednie rubryki rejestru oraz wpisaniu numeru rejestracyjnego w tytule aktu.

3. Rejestr składa się z dwóch części. W pierwszej części, oznaczonej literą „A”, rejestruje się zarządzenia Ministra Spraw Zagranicznych, w części drugiej, oznaczonej literą „B”, inne akty prawne.

4. Każdy akt tego samego rodzaju rejestruje się począwszy od dnia 1 stycznia każdego roku rosnąco, pod

kolejnym numerem rejestrowym. Numer rejestrowy wpisuje się w tytule aktu. Odrębne rodzaje aktów stanowią zarządzenia Ministra Spraw Zagranicznych oraz akty wymienione w § 2 ust. 3 pkt. a–e.

5. Numeru rejestrowego nie wpisuje się w tytule regulaminu zatwierdzonego przez Dyrektora Generalnego.

6. Wzór rejestru określa załącznik do zarządzenia.

§ 8. Akty prawne, o których mowa w § 7, podlegają rejestracji niezwłocznie po ich podpisaniu.

Dziennik Urzędowy

§ 9. 1. Dziennik Urzędowy składa się z dwóch części.

2. W części pierwszej Dziennika Urzędowego ogłasza się w odrębnych pozycjach i w następującej kolejności:

- 1) akty normatywne Ministra Spraw Zagranicznych, które nie podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Monitorze Polskim B,
- 2) uchwały Rady Ministrów uchylające zarządzenia Ministra Spraw Zagranicznych,
- 3) orzeczenia Trybunału Konstytucyjnego w sprawie aktów normatywnych, o których mowa w pkt. 1 i 2.

3. W części drugiej Dziennika Urzędowego mogą być publikowane w odrębnych pozycjach i w następującej kolejności:

- 1) informacje o aktach, o których mowa w § 2 ust. 2,
- 2) pozostałe informacje,
- 3) obwieszczenia,
- 4) komunikaty,
- 5) ogłoszenia.

§ 10. 1. Dziennik Urzędowy wydawany jest w cyklu rocznym z zachowaniem kolejności numerów, pozycji oraz stron.

2. Dyrektor Generalny określa dzień wydania poszczególnego numeru Dziennika Urzędowego.

§ 11. 1. Dziennik Urzędowy wydawany jest w jednolitej formie graficznej.

2. Zbiór Dziennika Urzędowego, wraz ze skowidem wydawany jest w postaci druku zwartego.

§ 12. 1. Dziennik Urzędowy, niezwłocznie po jego wydaniu, przekazywany jest do komórek organizacyjnych Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz do jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych w sposób przewidziany dla przesyłania korespondencji urzędowej.

2. Dyrektorzy komórek organizacyjnych oraz kierownicy jednostek podległych i nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych zapewnią podległym pracownikom możliwość zapoznania się z treścią Dziennika Urzędowego.

§ 13. 1. Dziennik Urzędowy jest rozpowszechniany:

- a) w drodze korespondencji urzędowej,
- b) odpłatnie – przez sprzedaż w stałym punkcie sprzedaży w Ministerstwie Spraw Zagranicznych,
- c) odpłatnie w systemie prenumeraty,
- d) nieodpłatnie – przez udostępnienie do wglądu w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.

2. Cena egzemplarza Dziennika Urzędowego zależy od jego objętości.

3. Szczegółowe warunki prenumeraty Dziennika Urzędowego określi umowa prenumeraty.

§ 14. 1. Akty prawne zawierające informacje niejawne ogłasza się w wydodrębnionej edycji niejawnej Dziennika Urzędowego.

2. Dziennik Urzędowy w edycji niejawnej wydawany jest w sposób określony w § 9 z zachowaniem kolejności numerów, pozycji i stron.

3. Do wydawania, przesyłania, udostępniania oraz prowadzenia zbioru Dziennika Urzędowego wydawanego w edycji niejawnej stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

Zadania

§ 15. 1. Biuro Dyrektora Generalnego prowadzi rejestr, o którym mowa w § 7 ust. 1, oraz redaguje Dziennik Urzędowy.

2. Zarząd Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych zapewnia wykonanie zadań związanych z techniczną obsługą procesu wydawania Dziennika Urzędowego, w szczególności wykonuje zadania określone w § 11 i § 13 ust. 1 i 3.

3. Zadania określone w § 14 realizuje Pełnomocnik Ministra Spraw Zagranicznych do spraw ochrony informacji niejawnych.

4. Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego nadzoruje realizację zadań określonych w ust. 2-3.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

Załącznik do zarządzenia Nr 1 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 2 marca 2001 r. w sprawie wydawania Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych oraz trybu opracowywania i rejestracji niektórych aktów normatywnych oraz innych aktów prawnych w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.

Wzór rejestru

Część

Tytuł aktu	Numer rejestrowy	Data podpisania aktu	Data wejścia aktu w życie	Komórka prowadząca	Sygnatura akt

2

**ZARZĄDZENIE NR 2
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH**

z dnia 31 maja 2001 r.

zmieniające zarządzenie Nr 28 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 16 września 1999 r. w sprawie wykazu urzędów konsularnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich okręgów konsularnych.

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 28 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 16 września 1999 r. w sprawie wykazu urzędów konsularnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz ich okręgów konsularnych wprowadza się następujące zmiany:

1) Pozycja 24.1 otrzymuje brzmienie:

24.1	Bośnia i Hercegowina	Sarajewo	Europa	Wydział Konsularny	Bośnia i Hercegowina
-------------	----------------------	----------	--------	--------------------	----------------------

2) Dodaje się pozycję 31.2 w brzmieniu:

31.2	Burundi	Bujumbura	Afryka	Konsulat kierowany przez konsula honorowego	Republika Burundi
-------------	---------	-----------	--------	---------------------------------------------	-------------------

3) Dodaje się pozycję 44.2 w brzmieniu:

44.2	Erytrea	Asmara	Afryka	Konsulat kierowany przez konsula honorowego	Państwo Erytrea
------	---------	--------	--------	---------------------------------------------	-----------------

4) Pozycja 125.1 otrzymuje następujące brzmienie:

125.1	Niemcy	Kolonia	Europa	Konsulat Generalny	Kraje związkowe: Hesja, Nadrenia-Palatynat, Nadrenia Północna-Westfalia, Kraj Saary
-------	--------	---------	--------	--------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem pkt. 4 w § 1, który wchodzi w życie z dniem 20 sierpnia 2001 r.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

3

DECYZJA NR 3 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 18 maja 2001 r.

w sprawie powołania Rady do spraw Afryki.

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 992 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) postanawia się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę do spraw Afryki jako organ pomocniczy Ministra Spraw Zagranicznych w sprawach związanych z analizowaniem i programowaniem polityki wobec Afryki, zwaną dalej Radą.

§ 2. Do zadań Rady należy w szczególności:

- 1) analizowanie podstawowych kierunków polskiej polityki zagranicznej wobec Afryki,
- 2) przedstawianie wniosków i opinii w sprawach bieżącej polityki wobec Afryki,
- 3) współpraca z właściwymi departamentami Ministerstwa Spraw Zagranicznych w zakresie działania Rady, w tym w szczególności udzielanie im niezbędnej pomocy eksperckiej,

4) tworzenie raportów, opinii i ekspertyz o najistotniejszych aktualnych problemach politycznych, społecznych i gospodarczych kontynentu afrykańskiego.

§ 3. 1. W skład Rady wchodzi:

- 1) przewodniczący,
- 2) członkowie,

powoływani i odwoływani, z zastrzeżeniem ust. 3, przez Ministra Spraw Zagranicznych na wniosek dyrektora Departamentu Afryki i Bliskiego Wschodu.

2. Wnioski w sprawie powołania i odwołania członków Rady może składać także Przewodniczący Rady.

3. Dyrektor Departamentu Afryki i Bliskiego Wschodu jest członkiem Rady.

§ 4. 1. Pracami Rady kieruje jej Przewodniczący.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z inicjatywy własnej lub na wniosek złożony przez członka Rady.

3. Przewodniczący przewodniczy posiedzeniom Rady, a także wykonuje inne zadania związane z organizacją jej pracy.

§ 5. 1. Zadania Rady, o których mowa w § 2, realizowane są na podstawie rocznych planów i harmonogramów uchwalanych przez Radę i zatwierdzanych przez Ministra Spraw Zagranicznych.

2. Za zgodą Ministra Spraw Zagranicznych Rada może z własnej inicjatywy opracowywać i publikować raporty, opinie i ekspertyzy, o których mowa w § 2 pkt 4.

3. Rada może tworzyć zespoły robocze lub eksperckie spośród członków Rady lub zaproszonych osób.

4. Przewodniczący Rady przedstawia Ministrowi Spraw Zagranicznych okresowe sprawozdania z działalności Rady.

5. Rada zbiera się co najmniej cztery razy w roku.

6. Szczegółowy tryb i formy pracy Rady określa Regulamin zatwierdzony przez Ministra Spraw Zagranicznych.

§ 6. 1. Obsługę Rady zapewnia Departament Afryki i Bliskiego Wschodu.

2. Dyrektor Departamentu Afryki i Bliskiego Wschodu wyznacza spośród podległych sobie pracowników osobę, której zadaniem jest protokołowanie posiedzeń Rady.

3. Protokół z posiedzenia Rady podpisuje przewodniczący Rady i protokolant.

§ 7. Przewodniczący Rady może zapraszać do udziału w posiedzeniach Rady osoby nie będące jej członkami.

§ 8. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

4

DECYZJA NR 4 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

z dnia 23 maja 2001 r.

w sprawie utworzenia Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Bośni i Hercegowinie.

Na podstawie art. 34 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się przedstawicielstwo dyplomatyczne pod nazwą: „Ambasada Rzeczypospolitej Polskiej w Bośni i Hercegowinie”.

2. Siedzibą przedstawicielstwa dyplomatycznego, o którym mowa w ust. 1, jest Sarajewo.

§ 2. Okręg konsularny Wydziału Konsularnego Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Bośni i Hercegowinie obejmuje terytorium Bośni i Hercegowiny.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

5

**DECYZJA NR 5
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH**

z dnia 23 maja 2001 r.

**w sprawie przekształcenia Przedstawicielstwa Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej
w Republice Federalnej Niemiec z siedzibą w Kolonii
w Konsulat Generalny Rzeczypospolitej Polskiej w Kolonii.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Przedstawicielstwo Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w Republice Federalnej Niemiec z siedzibą w Kolonii przekształca się w urząd konsularny pod nazwą „Konsulat Generalny Rzeczypospolitej Polskiej w Kolonii”.

2. Siedzibą urzędu konsularnego, o którym mowa w ust. 1, jest Kolonia.

§ 2. Okręg konsularny Konsulatu Generalnego Rzeczypospolitej Polskiej w Kolonii obejmuje następujące kraje związkowe Republiki Federalnej Niemiec:

- a) Hesja,
- b) Nadrenia-Palatynat,
- c) Nadrenia Północna-Westfalia,
- d) Kraj Saary.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem 20 sierpnia 2001 roku.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

6

**DECYZJA NR 6
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH**

z dnia 31 maja 2001 r.

**w sprawie utworzenia
Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Bujumburze.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się urząd konsularny pod nazwą: „Konsulat Rzeczypospolitej Polskiej w Bujumburze” kierowany przez konsula honorowego.

2. Siedzibą urzędu konsularnego, o którym mowa w ust. 1, jest Bujumbura.

§ 2. Okręg konsularny Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Bujumburze obejmuje terytorium Republiki Burundi.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

7

**DECYZJA NR 7
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH**

z dnia 31 maja 2001 r.

**w sprawie utworzenia
Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Asmarze.**

Na podstawie art. 34 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o organizacji i trybie pracy Rady Ministrów oraz o zakresie działania ministrów (Dz. U. z 1999 r. Nr 82, poz. 929 i z 2000 r. Nr 120, poz. 1268) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się urząd konsularny pod nazwą: „Konsulat Rzeczypospolitej Polskiej w Asmarze”, kierowany przez konsula honorowego.

2. Siedzibą urzędu konsularnego, o którym mowa w ust. 1, jest Asmara.

§ 2. Okręg konsularny Konsulatu Rzeczypospolitej Polskiej w Asmarze obejmuje terytorium Państwa Erytrea.

§ 3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Spraw Zagranicznych *W. Bartoszewski*

Wydawca: Minister Spraw Zagranicznych

Redakcja: Biuro Dyrektora Generalnego Ministerstwa Spraw Zagranicznych
00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23; tel. (022) 5239787
Adres poczty elektronicznej: dziennik@msz.gov.pl

Skład i druk: Polskie Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne S.A.
00-950 Warszawa, ul. Jasna 2/4; tel. (022) 8264221

Rozpowszechnianie: Zarząd Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych
00-580 Warszawa, Al. J. Ch. Szucha 23, tel. (22) 5239659

Dziennik Urzędowy Ministra Spraw Zagranicznych jest dostępny w prenumeracie. Pisemne prośby w tej sprawie proszę przysyłać pod adresem: Sekcja Wydawnictw Zarządu Obsługi Ministerstwa Spraw Zagranicznych, 00-950 Warszawa, skr. poczt. 1000, tel. (022) 5239025, fax: (022) 5239027, adres poczty elektronicznej: warecka@qdnet.pl.

Zbiór Dziennika Urzędowego Ministra Spraw Zagranicznych wraz ze skorowidzami znajduje się do wglądu w czytelni Biblioteki Ministerstwa Spraw Zagranicznych, 00-950 Warszawa, ul. Warecka 1a, tel. (022) 5239019

Tłoczono z polecenia Ministra Spraw Zagranicznych w Polskim Przedsiębiorstwie Geodezyjno-Kartograficznym S.A.,
00-950 Warszawa, ul. Jasna 2/4; tel. (022) 8264221

Cena 2,50 zł