



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

Warszawa, dnia 5 sierpnia 2011 r.

Nr 6

TREŚĆ:
Poz.:

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH

49 — Nr 21 z dnia 29 czerwca 2011 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych 261

49

ZARZĄDZENIE Nr 21 MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹⁾

z dnia 29 czerwca 2011 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych

Na podstawie art. 5 ust. 3 pkt 5 i art. 6 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, z późn. zm.²⁾) zarządza się co następuje:

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działami administracji rządowej — sprawy zagraniczne oraz członkostwo Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. Nr 220, poz. 1725).

²⁾ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 64, poz. 426, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 39, poz. 307 i Nr 166, poz. 1317 oraz z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 47, poz. 278 i Nr 182, poz. 1228.

§ 1

Załącznik do zarządzenia Nr 31 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 31 grudnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych (Dz. Urz. Min. Spraw. Zagr. z 2010 r. Nr 1, poz. 2, z późn. zm.) otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Spraw Zagranicznych

Radostaw Sikorski

Załącznik do zarządzenia Nr 21 Ministra Spraw
Zagranicznych z dnia 29 czerwca 2011 r. (poz. 49)

Jednolity rzeczowy wykaz akt dla Ministerstwa Spraw Zagranicznych i placówek zagranicznych

Wykaz Haseł Klasyfikacyjnych pierwszego i drugiego rzędu

0	Zarządzanie
00	Organy kolegialne
01	Organizacja i zarządzanie
02	Legislacja. Opinie i porady prawne
03	Planowanie i sprawozdawczość. Statystyka
04	Informatyka/Informatyzacja. Bezpieczeństwo teleinformatyczne
05	Obsługa prasowa. Zarządzanie informacją
06	Wydawnictwa. Prace naukowo-badawcze
07	Skargi i wnioski
08	Kontrola
09	Audyt
1	Protokół dyplomatyczny
10	Akredytowanie i odwoływanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych
11	Uroczystości, przyjęcia, imprezy
12	Ordery i odznaczenia
13	Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne
14	Ułatwienia dla zagranicznych i polskich przedstawicielstw dyplomatycznych
15	Nieruchomości zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w RP
16	Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych
17	Sprawy policyjne
18	Legitymacje pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych
2	Polityka zagraniczna RP
20	Założenia polityki zagranicznej
21	Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnymi
22	Konsultacje polityczne. Umowy międzynarodowe
23	Współpraca transgraniczna i międzyregionalna
24	Stosunki gospodarcze RP z zagranicą
25	Polityka bezpieczeństwa
26	Sprawy Polonii
3	Służba Konsularna
30	Organizacja służby konsularnej
31	Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą
32	Obywatelstwo polskie. Pasporty
33	Wizy. Cudzoziemcy
34	Repatriacje
35	Aresztowania, wydalenia, deportacje. Nieszczęśliwe wypadki i zgony
36	Sprawy komunikacyjne i celne
37	Opieka nad miejscami pamięci narodowej, cmentarzami, ekshumacje

	38	Opieka społeczna i zdrowotna obywateli polskich
	39	Pośrednictwo w przekazywaniu informacji o charakterze prywatnym. Depozyty
4	Udział Polski w pracach instytucji i organizacji międzynarodowych	
	40	Organizacje i instytucje międzynarodowe
	41	Organizacje i instytucje wyznaniowe
	42	Organizacja Narodów Zjednoczonych
	43	Współpraca z organizacjami pozarządowymi
	44	Prawa człowieka
	45	Pomoc humanitarna i rozwojowa
	46	Organizacje i stowarzyszenia dla popierania rozwoju stosunków między RP a innymi krajami
	47	Międzynarodowe kongresy, konferencje, sympozja i imprezy
5	Dyplomacja kulturalna	
	50	Organizacja dyplomacji kulturalnej
	51	Współpraca kulturalno-naukowa
	52	Pośrednictwo naukowe
	53	Promocja
	54	Działalność promocyjna
	55	Obchody, uroczystości
	56	Wydawnictwa
	57	Sport i turystyka
6	Kadry	
	60	Zasady pracy i płacy
	61	Zatrudnienie i wynagradzanie pracowników
	62	Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników
	63	Wykorzystanie czasu pracy
	64	Sprawy socjalno-bytowe
	65	Emerytury, renty, ubezpieczenia
	66	Bezpieczeństwo i higiena pracy
	67	Ochrona danych osobowych
7	Finanse	
	70	Podstawowe zasady gospodarki finansowej
	71	Planowanie i wykonanie budżetu
	72	Rachunkowość, księgowość, obsługa kasowa
	73	Świadczenia z tytułu ubezpieczeń społecznych
	74	Inwentaryzacja
	75	Zamówienia publiczne, przetargi, oferty
	76	Dyscyplina finansów publicznych
8	Administracja	
	80	Podstawowe zasady gospodarki nieruchomościami
	81	Administrowanie nieruchomości
	82	Utrzymanie lokali i pomieszczeń
	83	Bezpieczeństwo dyplomatyczne. Ochrona obiektów i mienia
	84	Transport i łączność

	85	Zaopatrzenie
	86	Inwestycje i remonty
	87	Ewidencja majątku
	88	Ubezpieczenia majątku
	89	Intendentura
9	Unia Europejska	
	90	Programy i koordynacja polityki integracyjnej
	91	Dokumentacja procesu integracyjnego
	92	Dostosowanie prawa polskiego do prawa UE
	93	Koordynacja współpracy z instytucjami i organami UE
	94	Polityki UE
	95	Relacje z państwami członkowskimi UE, inicjatywy europejskie o charakterze wewnętrznym
	96	Sprawy zagraniczne UE
	97	Wdrażanie programów i wykorzystanie środków finansowych z UE
	98	Działalność informacyjno-edukacyjna dotycząca UE
	99	Współpraca z Fundacją Fundusz Współpracy

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Status zagrożenia	
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0				ZARZĄDZANIE					
	00			Organy kolegialne					
	000			Posiedzenia kierownictwa MSZ	A	Bc	—	Materiały na posiedzenia, porządek obrad, obecność, wystąpienia, uchwały, protokoły z posiedzeń, sprawozdania — Kat. A , korespondencja ws. organizacji, przebiegu i zamknięcia posiedzeń — Kat. B	E
	001			Zespoły koordynacyjne MSZ	A	Bc	—	Jak przy klasie 000 . Dokumentację każdego spotkania i zespołu prowadzi się w osobnych teczkach	E
	002			Komisje i Zespoły własne (stałe lub doraźne)				Jak przy klasie 000 . Zarządzenia, decyzje, skład, protokoły posiedzeń, opracowania, sprawozdania, wnioski, postulaty. Placówki zagraniczne przechowują materiały własnych komisji przez 10 lat	E
				Powolywanie komisji, zespołów	A	Bc	Bc	Zarządzenia, decyzje, uchwały	E
	0020								
	0021			Ewidencja komisji, zespołów	A	Bc	Bc	Rejestry, wykazy	E
	0022			Ewidencja prowadzonych postępowań	A	Bc	Bc	Rejestry spraw Kat. A . Akta prowadzonych postępowań przez poszczególne komisje i zespoły oznaczone symbolem dla danego zagadnienia symbolem klasyfikacyjnym	E

				BE5	Bc	Bc	Bc	Kopia zarządzenia ws. powołania Komisji, imienna lista członków, protokoły posiedzeń, wnioski	Z
				BE5	Bc	Bc	Bc	Dokumentacja jak w klasie 0023	Z
								Dla każdej instytucji pełnomocnika zakłada się odrębne teczki	
				A	Bc	Bc	—		Z
				A	Bc	Bc	—		Z
				B5	Bc	Bc	—		Z
				A	Bc	Bc	—		E
				A	Bc	Bc	Bc	Do kategorii A kwalifikuje się materiały jeśli sekretariat danej komisji działa przy MSZ. W innym wypadku tylko własne opracowania, teksty wystąpień na posiedzeniach oraz sprawozdania i relacje z przebiegu obrad. Inne dokumenty z prac zespołów Kat. B5	Z
				A	Bc	Bc	Bc		
				A	Bc	Bc	Bc	Programy, stenogramy obrad, notatki, referaty, protokoły, sprawozdania, lista uczestników. Obsługa organizacyjno-techniczna — Kat. B2	Z
0023								Komisja egzaminacyjna do oceny umiejętności praktycznego stosowania wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej oraz oceny wniosków o zwolnienie z obycia służby przygotowawczej w służbie cywilnej	
0024								Komisja egzaminacyjna do oceny umiejętności praktycznego stosowania wiedzy zdobytej podczas służby przygotowawczej w służbie zagranicznej	
003								Pełnomocnicy Ministra Spraw Zagranicznych	
0030								Plany pracy pełnomocników	
0031								Programy realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	
0032								Koordinacja prac dotyczących realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	
0033								Sprawozdania i analizy realizacji przedsięwzięć podejmowanych przez pełnomocników	
004								Komisje międzyresortowe	
005								Narady, konferencje	
0050								Plany, programy narad, konferencji organizowanych przez resort spraw zagranicznych	

					A	Bc	B5	Protokoly, sprawozdania, wnioski	Z
					B3	Bc	B3	Do Kat. A kwalifikuje się własne wystąpienia, referaty, opracowania, notatki problemowe, sprawozdania. Pozostała dokumentacja — Kat. B3	Z
	01		Organizacja i zarządzanie						
		010	Organizacja organów nadrzędnych i współdziałających		B5	Bc	B5	Ustawy, statuty, zakresy działania, wykazy imienne obsady stanowisk kierowniczych	Z
		011	Organizacja resortu spraw zagranicznych						E — w centrali Z — na placówkach
			Podstawy prawne działania		A	Bc	Bc	Akty normatywne, dokumenty rejestracyjne MSZ tj., NIP, REGON	
			Struktura i zakres działania Ministerstwa		A	Bc	B5	Statut, regulamin organizacji MSZ (zarządzenia i decyzje Ministra Spraw Zagranicznych)	
			Struktura i zakres działania komórek organizacyjnych		A	Bc	B5	Wewnętrzne regulaminy organizacyjne (zarządzenia Dyrektora Generalnego oraz decyzje dyrektorów departamentów i biur)	
			Reorganizacja ministerstwa lub likwidacja komórek organizacyjnych		A	Bc	B5	Decyzja i korespondencja dot. przeprowadzenia reorganizacji lub likwidacji	
			Organizacja jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych		A	Bc	B5	Regulaminy organizacyjne. Placówki jak przy klasie 0112	
			Reorganizacja lub likwidacja jednostek podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych		A	Bc	B10	Jak w klasie 0113	

			A	Bc	B10	W tym do prowadzenia rokowań, negocjacji, prezentacji, podpisywania umów oraz wszelkiej korespondencji wymagającej upoważnienia	
			BE10	Bc	B10	W tym rejestr upoważnień i pełnomocnictw. Okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia pełnomocnictw lub upoważnień	Z
			A	Bc	B10	Instrukcja kancelaryjna, jednolity rzeczowy wykaz akt, rejestry spraw, instrukcja postępowania z informacjami stanowiącymi tajemnicę państwową i służbową — Kat. A . Instrukcje i opinie ws. stosowania instrukcji kancelaryjnej, RWA dla pracowników MSZ, placówek dyplomatycznych — Kat. B5	
			B5	Bc	B5	Gospodarka formularzami Kat. B3	
			A	Bc	A	Rejestry pieczęci, pieczętek i stempli — Kat. A . Zamawianie pieczęci, pieczętek i stempli oraz ich likwidacja — Kat. B5	
0116		Pełnomocnictwa i upoważnienia Ministra					
0117		Pełnomocnictwa i upoważnienia Dyrektora Generalnego lub/i dyrektorów					
	012	Organizacja biurowości					
0120		Zasady obiegu dokumentacji					
0121		Formularze i druki					
0122		Ewidencja pieczęci, pieczętek i stempli oraz ich odcisków					

				B5	Bc	B5	Dzienniki podawcze, kontrolek wpływu i wysyłanej korespondencji, dowody doręczeń pocztowych, książki przesyłek miejscowych, dzienniki kancelaryjne, DEWD, DEWMK. Dokumentacja niszczone jest protokólnie w komórce organizacyjnej po upływie okresu przechowywania, który liczy się od daty ostatniego wpisu i/lub rozliczenia dzienników		
0123		Ewidencja i kontrola obiegu dokumentacji Ministerstwa	B5	Bc	B5				
0124		Rejestr dzienników, książek ewidencyjnych i teczek dokumentów	B25	Bc	B25				
0125		Dzienniki korespondencyjne	B10	Bc	B10				
0126		Protokoły przekazania Kancelarii Tajnej	B20	Bc	B20				
0127		Protokoły przekazania stanowisk pracy	B10	Bc	B10				
0128		Obsługa poczty dyplomatycznej	B5	Bc	B5		Korespondencja ws. przesyłek przekazywanych pocztą dyplomatyczną. Wykazy przesyłek Notyfikacje kurierów – Kat. B2		
013		Zarządanie Archiwum MSZ							
0130		Organizacja zarządzania	A	Bc	Bc		Regulaminy, instrukcje, wytyczne itp.		Z
0131		Gromadzenie zasobu aktowego	A	B5	Bc		Spisy dokumentacji aktowej. Do Kat. A należą wykazy spisów zd.-odb., księgi nabytków i ubytków		E
0132		Ewidencja i opracowywanie zasobu aktowego	A	Bc	Bc		Prot. zd.-odb., akt i pamiątek historycznych przekazywanych do Archiwum. Karty zespołów, inwentarze kartkowe i książkowe, wstępy do inwentarzy		E

			Brakowanie akt jawnych	A	Bc	B25	Protokoły brakowania, spisy akt wybrakowanych, protokoły Komisji Oceny Wartości Archiwalnej, protokoły zniszczenia. Dokumentację brakowania wykonuje się w 1 egz. i przechowuje wraz ze spisami spraw w kancelarii	Z
0133			Brakowanie akt niejawnych	A	Bc	A	Jak w klasie 0133 . Protokoły brakowania i zniszczenia szyfrogramów — Kat. B10	Z
0134			Brakowanie akt niejawnych	A	Bc	A	Jak w klasie 0133 . Protokoły brakowania i zniszczenia szyfrogramów — Kat. B10	Z
0135			Ewidencja udostępniania i wypożyczenia. Odtajnianie dokumentów udostępnionych	B2	Bc	Bc	Decyzje, zezwolenia. Karty udostępniania dla akt tajnych dla użytkowników zewnętrznych — Kat. B20	Z
0136			Kwerendy	B5	Bc	Bc		P
0137			Konserwacja zbiorów Archiwum	B25	Bc	Bc		P
0138			Zagubienie bądź utrata akt	A	Bc	A	Protokoły, wyjaśnienia	P
0139			Współpraca z innymi archiwami i instytucjami gromadzącymi materiały źródłowe	B5	Bc	B5	Korespondencja	P
014			Biblioteka/Mediatka					P
0140			Ewidencja zbiorów bibliotecznych	BE50	Bc	B10	Księgi inwentarzowe, katalogi, protokoły skontrum, protokoły skreślenia z ewidencji. Na planie z ewidencji. Na planie liczy się od stycznia roku następnego po likwidacji biblioteki	
0141			Gromadzenie zbioru bibliotecznego dla resortu	B5	Bc	Bc	Korespondencja, zakupy, wymiana, dary	
0142			Gromadzenie zbioru bibliotecznego dla placówek	B5	Bc	B5		
0143			Udostępnianie zasobu biblioteki/mediatki	B2	Bc	B2	Rejestr korzystających	Z
0144			Wypożyczenia międzybiblioteczne	B2	Bc	B2	Korespondencja	

			Audit wewnętrzny	BE5	Bc	Bc	Bc	Plany auditów, raporty z auditów, meldunki z realizacji działań korygujących i zapobiegawczych	
			Elektroniczny zbiór dokumentów systemu zarządzania jakością	BE5	Bc	Bc	Bc	Baza danych systemu narzędzia udostępniania dokumentacji w środowisku sieciowym	
			Przeгляд systemu zarządzania jakością	BE5	Bc	Bc	Bc	Korespondencja z przeglądu SZJ, informacje dla kierownictwa z przeglądów, protokoły z przeglądów	
			Polityka informacyjna o systemie zarządzania jakością	B5	Bc	Bc	Bc		
			Legislacja. Opinie i porady prawne						
	02		Zbiór zewnętrznych aktów prawnych						Z
			Przepisy prawne Rady Ministrów (nie publikowane)	BE10	Bc	Bc	Bc	Uchwały dot. resortu kwalifikuje się do Kat. A	
			Inne zewnętrzne przepisy prawne	B10	Bc	Bc	B10	Przechowuje się od momentu zniesienia danego aktu prawnego	
		021	Akty prawne Ministra Spraw Zagranicznych					Dla każdego aktu prawnego zakłada się odrębne teczki zawierające komplet oryginałów podpisanych aktów prawnych oraz ich projekty wraz z uwagami. Komórki organizacyjne klasyfikują akty prawne według tematu	E — w centrali Z — na placówce
			Rozporządzenia	A	Bc	Bc	B10	Placówki zagraniczne przechowują od momentu zniesienia aktu prawnego	
			Zarządzenia	A	Bc	Bc	B10	j.w.	
			Decyzje	A	Bc	Bc	B10	j.w.	
			Wytyczne	A	Bc	Bc	B10	j.w.	

								Jak w klasie 021	E — w cen- trali Z — na pla- cówce
022	Zbiór aktów normatywnych Dyrektora Generalnego, dyrektorów departamentów i biur								
	0220 Zarządzenia	A	Bc	B5					
	0221 Decyzje	A	Bc	B5					
023	Opiniowanie projektów aktów prawnych organów administracji rządowej oraz innych inicjatyw								Z
	0230 Opiniowanie projektów aktów prawnych Sejmu, Senatu, Prezesa Rady Ministrów	A	Bc	—					
	0231 Opiniowanie projektów aktów prawnych ministrów i kierowników centralnych urzędów administracji rządowej	A	Bc	—			Oryginały opinii wraz z kserokopią dokumentu opiniowanego — Kat. A. Inne materiały źródłowe niezbędne do opracowania opinii — Kat. B5		
	0232 Opiniowanie projektów umów międzynarodowych	A	Bc	—			Jak w klasie 0231		
	0233 Opiniowanie projektów umów zawieranych przez Ministerstwo	B10	Bc	—			Rejestry umów, opiniowanie projektów umów zawieranych przez Ministerstwo	Z	
024	Interpretacja przepisów prawnych. Opinie i porady prawne								
	0240 Interpretacja przepisów prawnych MSZ	A	Bc	B5					
	0241 Interpretacja przepisów prawnych Ministrów i kierowników urzędów centralnych	A	Bc	B5					
	0242 Interpretacja przepisów prawnych osób prawnych	B5	Bc	B5					
	0243 Porady prawne	BE5	Bc	B5					
	0244 Analizy i ekspertyzy systemu prawnego	A	Bc	—			Własne lub na zlecenie MSZ — Kat. A ; zewnętrzne analizy, ekspertyzy Kat. B5		
025	Rejestry przepisów prawnych MSZ	A	Bc	—					E

			Sprawy sądowe, w tym przed sądami administracyjnymi	A	Bc	Bc	Bc	Wyroki, apelacje, ugody, postanowienia, zażalenia oraz korespondencja z tym związana. Dla każdej sprawy prowadzi się odrębną teczkę	E
	03		Planowanie i sprawozdawczość. Statystyka						
		030	Zasady planowania i sprawozdawczości	A	Bc	Bc	Bc	Własne ustalenia Kat. A , zewnętrzne — Kat. B5	Z
		031	Prognozowanie i planowanie perspektywiczne						Z
			0310 Projekty wstępne, opracowania robocze	B5	Bc	Bc	Bc		
			0311 Wersje ostateczne	A	Bc	Bc	Bc		E
			0312 Opracowania jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych	A	Bc	Bc	B10		
			0313 Opracowania innych resortów	B5	Bc	Bc	Bc		
		032	Plany i sprawozdania roczne					Wersje ostateczne planów i zmiany ustaleń — Kat. A . Wersje robocze, materiały pomocnicze, plany i sprawozdania dekadowe, półroczne i inne mają Kat. BE5	Z
			0320 Ministerstwa	A	Bc	Bc	Bc		
			0321 Komórek organizacyjnych ministerstwa	A	Bc	Bc	Bc		
			0322 Placówek zagranicznych	A	Bc	Bc	B5		
			0323 Jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych	A	Bc	Bc	B5		
			0324 Zbiorcze resortu	A	Bc	Bc	B5		
		033	Statystyka						
			0330 Źródłowe materiały statystyczne	BE5	Bc	Bc	Bc	Ankiety, karty i inne formularze statystyczne	Z

			0412	Systemy finansowo-księgowe	A	Bc	Bc	j.w.	
			0413	Systemy konsularne	A	Bc	Bc	j.w.	
			0414	Systemy do przetwarzania informacji niejawnych	A	Bc	Bc	j.w.	
			0415	Wdrażanie systemów informatycznych	A	Bc	Bc	Protokoły, oceny	Z
			0416	Licencje na oprogramowanie	B5	Bc	Bc	Ewidencja licencji i dokumentacja źródłowa systemów zakupionych na potrzeby Ministerstwa. Okres przechowywania liczymy od daty wygaśnięcia licencji	E
	042			Koordinacja działalności sieci teleinformatycznych i informatycznych w resorcie i na placówkach	B5	Bc	Bc		Z
	043			Obsługa zapytań do systemów informatycznych	B2	Bc	Bc		P
	044			Zakup sprzętu komputerowego oraz usług informatycznych	B5	Bc	Bc		Z
	045			Administrowanie oprogramowania oraz sprzętu komputerowego	B5	Bc	Bc		P
	046			Szkolenia w zakresie informatyki	B3	Bc	Bc		Z
	047			Ochrona i bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych				Własne opracowania, procedury. Materiały zewnętrzne — Kat. B5	
			0470	Bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych w warunkach normalnych funkcjonowania państwa	A	Bc	Bc		E
			0471	Bezpieczeństwo systemów i sieci teleinformatycznych w warunkach zagrożenia państwa	A	Bc	Bc		E
			0472	Zasady przetwarzania informacji niejawnych w sieciach i systemach teleinformatycznych	A	Bc	Bc		E
			0473	Dokumentacja dotycząca kont i osób	B10	Bc	B10		Z
			0474	Certyfikaty kwalifikacyjne dla systemów i sieci teleinformatycznych	A	Bc	Bc		Z

			0475	Kontrola systemów teleinformatycznych	BE5	Bc	Bc	Bc	Z
	048			Elektroniczne nośniki danych	B5	B5	B5	Bazy danych programu plac, ZUS i księgi rachunkowe — Kat. B10 , bazy danych kadr w zakresie ewidencji danych pracowników — Kat. B50	E
	05			Obsługa prasowa. Zarządzanie informacją					
		050		Założenia polityki informacyjnej w resorcie spraw zagranicznych	A	Bc	Bc		Z
		051		Informacje w środkach masowego przekazu. Ochrona i udostępnianie informacji publicznej				Organizacja i obsługa spotkań i wystąpień, oraz konferencji prasowych, zaproszenia, harmonogramy — Kat. B2	P
			0510	Informacje własne dla prasy, radio i telewizji	A	Bc	A		
			0511	Monitoring środków publicznego przekazu	A	Bc	A	Wycinki prasowe, kronika, informatory	
			0512	Konferencje prasowe i wywiady	A	Bc	Bc	Komunikaty prasowe, relacje z konferencji, karty wystąpień	
			0513	Odpowiedzi na krytykę prasową	A	Bc	A		
			0514	Współpraca z rzecznikami prasowymi innych urzędów	BE5	Bc	Bc		
			0515	Konferencje prasowe Ministra i wystąpienia kierownictwa w tym na uczelniach, w instytucjach typu think-tank itp	A	Bc	Bc		
			0516	Artykuły Ministra lub członków kierownictwa publikowane w prasie krajowej i zagranicznej	A	Bc	Bc		
			0517	Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej	A	Bc	Bc		

				Udostępnianie informacji publicznej (BIP)	BE5	Bc	Bc	Bc	Wnioski i odpowiedzi o udostępnianiu informacji publicznej	
				0519 Bezpieczeństwo publiczne — potwierdzanie profilu zaufanego ePUAP	B20	Bc	Bc	B20		
		052		Współpraca w dziedzinie zarządzania informacją					Własne ustalenia, materiały analityczne — Kat. A , pozostałe materiały — Kat. B5	Z
				0520 Współpraca z krajowymi i zagranicznymi agencjami informacyjnymi.	A	Bc	Bc	B5		
				0521 Współpraca i kontakty z departamentami i biurami informacji w innych krajach	A	Bc	Bc	B5		
				0522 Akredytacja zagranicznych dziennikarzy w Polsce	B10	Bc	Bc	Bc		
				0523 Akredytacja polskich dziennikarzy za granicą	Bc	Bc	Bc	B10		
		053		Serwisy informacyjne MSZ						
				0530 Strony internetowe	B10	Bc	Bc	Bc		P
				0531 Intranet	B2	Bc	Bc	Bc		Z
				0532 Przeglądy informacyjne	B2	Bc	Bc	Bc	Biuletyn inf. publicznej. Wnioski o udostępnienie informacji publicznej.	Z
				0533 Zewnętrzne bazy wiedzy	B5	Bc	Bc	Bc	Korespondencja z firmami dostawcami usług. Umowy licencyjne Kat. B10 . Okres przechowywania liczy się daty wygaśnięcia umowy	Z
		054		Raporty i oceny działalności informacyjnej						Z
				0540 Raporty i oceny działalności informacyjnej placówek zagranicznych RP	A	Bc	Bc	B10		

			A	B2	B2	B3	Dokumentacja skargowa powinna być prowadzona jak sprawy osobowe; Kat. Bc w przypadku dokumentacji skarg rozpatrywanych przez placówki, otrzymanych z Ministerstwa, które są zarejestrowane w centralnym rejestrze skargowym prowadzonym w komórcie organizacyjnej właściwej ds. skarg i wniosków. W razie masowości tego typu skarg, do kategorii A kwalifikuje się przykładowo 5 – 10%	
071	Skargi i wnioski dotyczące działalności Ministerstwa i polskich placówek zagranicznych (załatwiane bezpośrednio)		A	B2	B2	B3	Dokumentacja skargowa powinna być prowadzona jak sprawy osobowe; Kat. Bc w przypadku dokumentacji skarg rozpatrywanych przez placówki, otrzymanych z Ministerstwa, które są zarejestrowane w centralnym rejestrze skargowym prowadzonym w komórcie organizacyjnej właściwej ds. skarg i wniosków. W razie masowości tego typu skarg, do kategorii A kwalifikuje się przykładowo 5 – 10%	
072	Skargi i wnioski dotyczące działalności innych polskich organów (przekazywane do załatwienia według właściwości)		B2	Bc	Bc	B2	Skargi przekazywane do organów właściwych zgodnie z art. 231 kodeksy postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) lub § 10 Rozp. Rady Ministrów z dn. 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. z 2002 r. Nr 5, poz. 46)	
073	Skargi i wnioski dotyczące działalności organów państw obcych		Bc	Bc	Bc	B2	Skargi, których rozstrzygnięcie nie należy do kompetencji polskich organów, przekazywane przez placówki zagraniczne właściwym organom państw obcych	
074	Nadzór i kontrola prawidłowości rozpatrywania skarg i wniosków		B2	Bc	Bc	Bc	Pouczenia, monity, wezwania do uzupełnienia dokumentacji, dokumentacja wstępna do postanowień dyscyplinarnych związane z niewłaściwym załatwieniem skarg i wniosków	

			Ewidencja skarg i wniosków	A	Bc	A	Prowadzi się w sposób określony Zarządzeniem Ministra SZ	
	075							
	076		Sprawozdania roczne, analiza skarg i wniosków	A	Bc	B5	Przygotowuje się w sposób określony Zarządzeniem Ministra SZ: Kat. Bc w przypadku sprawozdań rocznych placówek przesyłanych do komórki organizacyjnej właściwej ds. skarg i wniosków	
	08		Kontrola					Z
	080		Zasady i tryb przeprowadzania kontroli	A	Bc	B5	Do Kat. A zalicza się opracowania własne, procedury, instrukcje przeprowadzania kontroli, wytyczne w zakresie metod przeprowadzania kontroli. Pozostała dokumentacja Kat. B5	
	081		Kontrolne zewnętrzne resortu spraw zagranicznych, realizacja zaleceń i zarządzeń pokontrolnych	A	Bc	Bc	Protokoły kontroli, wystąpienia pokontrolne, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokołach kontroli lub co do ocen, uwag i wniosków w wystąpieniach pokontrolnych, informacje o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań. Każda kontrola stanowi odrębną sprawę	
	082		Plany kontroli w resorcie spraw zagranicznych i ich realizacja	B10	Bc	Bc	W tym plany kontroli informacji niejawnej	
	083		Kontrolne kompleksowe, problemowe komórek organizacyjnych MSZ	A	Bc	Bc	Kontrolne wycinkowe, dożne — Kat. B5	

			Kontrole kompleksowe, problemowe jednostek organizacyjnych podległych, nadzorowanych lub będących we właściwości Ministra Spraw Zagranicznych	A	Bc	B5	Kontrole wycinkowe, do- razne — Kat. B5	
084								
	085		Upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	B10	Bc	Bc		
	086		Postępowania wyjaśniające	A	Bc	B5	Plany, czynności, wyjaśnienia, notatki służbowe oraz sprawozdania	
	087		Ewidencja kontroli	B5	Bc	B5		
	088		Sprawozdania z planu kontroli	A	Bc	Bc	W tym sprawozdania z kontroli ochrony informacji niejawnej	
09			Audyt					Z
	090		Audyt wewnętrzny					
		0900	Zasady i tryb przeprowadzania audytu	A	Bc	B5	Opracowania i ustalenia własne, procedury, instrukcje przeprowadzania audytu.	
		0901	akta bieżące prowadzone w ramach audytu	B10	Bc	B5	Programy zadania audytowego, testy, kwestionariusze, protokoły, dokumenty i dowody z przeprowadzonego zadania audytowego, sprawozdania, audyt spraw-dzający	
		0902	Czynności doradcze audytu	B10	Bc	B5		
		0903	Analizy	A	Bc	—		
		0904	Plany roczne audytu	A	Bc	—		
		0905	Plany strategiczne audytu	A	Bc	—		
		0906	Sprawozdania z wykonania planu audytu wewnętrznego	A	Bc	—		
091			Audyt zewnętrzny	A	Bc	—	Sprawozdanie z audytu, wnioski, zalecenia	Z

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Status zagrożenia
			w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
1	2	5	6	7	8	9	10
1	3	PROTOKÓŁ DYPLOMATYCZNY					
10	4	Akredytowanie i odwołanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych					
	100	Akredytowanie i odwołanie przedstawicieli dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc	Sprawy udzielenia agreement, składanie listów uwierzytelniających, udzielanie exequatur, przyjmowanie listów komisyjnych, odwotywanie, uznanie za persona non grata itp.	E
	101	Obsada personalna zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w Polsce	B3	Bc	Bc	Zmiany bieżące dot. przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w Polsce, nieobecność szefów misji, adresy i telefony przedstawicielstw w Polsce, dane personalne i teleadresowe do listy korpusu przedstawicielstw zagranicznych w Polsce	E
	102	Zatrudnienie polskich pracowników w zagranicznych przedstawicielstwach dyplomatycznych i konsularnych w Polsce	B10	Bc	Bc		E
	103	Umowy o zatrudnienie członków pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc		E
	1030	Sprawy zatrudnienia członka rodziny pracownika dyplomatycznego i konsularnego w Polsce	B5	Bc	Bc	Podjęcie pracy	Z
	104	Lista korpusu dyplomatycznego	A	Bc	Bc		E
	105	Skład rządów państw obcych	B2	Bc	Bc		Z

11				Uroczystości, przyjęcia, imprezy								Z
	110			Życzenia, gratulacje, kondolencje	A	Bc			A			
	111			Obsługa protokolarna wizyt członków korpusu dyplomatycznego u władz RP	B3	Bc			Bc			
	112			Organizacja kontaktów członków korpusu dyplomatycznego z terenową administracją rządową i instytucjami samorządowymi	B3	Bc			Bc			
	113			Organizacja przyjęć, uroczystości i innych imprez dla korpusu dyplomatycznego	B3	Bc			B3			
			1130	Tłumaczenia	B2	Bc			B2			
	114			Nazwy państw, hymny, godła, flagi i inne symbole państw obcych	A	Bc			Bc			
12				Ordery i odznaczenia								Z
	120			Ordery i odznaczenia polskie nadawane obywatelom państw obcych	A	Bc			B2			
	121			Ordery i odznaczenia państw obcych nadawane obywatelom polskim	A	Bc			B2			
13				Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne								Z
	130			Status i zakres przywilejów i immunitetów dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc			Bc			
	131			Status instytucji kultury państw obcych w Polsce	A	Bc			Bc			
14				Ułatwienia dla zagranicznych i polskich przedstawicielstw dyplomatycznych								

					A	Bc	Bc			E
150				Ewidencja nieruchomości zagranicznych przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych w Polsce	A	Bc	Bc			
151				Ułatwienia w nabywaniu i użytkowaniu nieruchomości przez obce przedstawicielstwa dyplomatyczne i konsularne w Polsce	A	Bc	Bc			Z
16				Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych						Z
160				Porozumienia i uzgodnienia w sprawach opieki zdrowotnej i ubezpieczeń pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	B5			
161				Opieka lekarska i ubezpieczenia pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B5	Bc	B5			
17				Sprawy policyjne						
170				Ochrona przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B10	Bc	B10			Z
171				Sprawy wykroczeń i przestępstw	B5	Bc	B5		Sprawy wypadków i kolizji drogowych, napady, włamania, kradzieże i rozboje	
172				Ochrona policyjna wydarzeń	B3	Bc	B3		Demonstracje, przyjęcia	
18				Legitymacje pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych						Z
180				Porozumienia i uzgodnienia w sprawie legitymacji pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	A	Bc	Bc			
181				Wystawianie, notyfikacja, zwroty legitymacji pracowników przedstawicielstw dyplomatycznych i konsularnych	B5	Bc	B5			

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Status zagrożenia	
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2				POLITYKA ZAGRANICZNA RP					
20				Założenia polityki zagranicznej					
	200			Strategia i planowanie polityki zagranicznej	A	Bc	Bc	Własne opracowania, analizy. Pozostała dokumentacja Kat. B5	E
	201			Opracowanie dokumentu założeń PPZ	A	Bc	Bc		
21				Współpraca z krajowymi jednostkami organizacyjnymi					
	210			Z Kancelarią Prezydenta RP	A	Bc	Bc		E
	211			Z Sejmem i Senatem RP					
			2110	Expose Ministra Spraw Zagranicznych	A	Bc	Bc		E
			2111	Dokumentacja posiedzeń Sejmu i Senatu	B5	Bc	Bc		Z
			2112	Uchwały Sejmu i Senatu RP	Bc	Bc	Bc	Do Kat. A kwalifikuje się uchwały niepublikowane dot. MSZ i resortu, pozostałe – Kat. Bc	Z
			2113	Interpelacje, zapytania poselskie	A	Bc	Bc	Materiały własne, odpowiedzi na zapytania i interpelacje na nie – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
			2114	Wystąpienia poselskie i wystąpienia senatorów dotyczące spraw zagranicznych i działalności resortu	A	Bc	Bc		Z
			2115	Udział członków kierownictwa MSZ w posiedzeniach Komisji SZ Sejmu i Senatu	A	Bc	Bc		Z
			2116	Dezyderaty komisji sejmowych	A	Bc	Bc	Jak w klasie 2113	Z
			2117	Opracowania i informacje resortu dla Sejmu RP, Senatu RP i ich komisji	A	Bc	Bc	Opracowania własne przygotowane na potrzeby komisji, analizy, raporty, wystąpienia – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E

212		Współpraca z Kancelarią Prezesa Rady Ministrów, Radą Ministrów oraz Komitetami RM	B2	Bc	Bc	Bc					
	2120	Przygotowanie i obsługa organizacyjno-techniczna posiedzeń Rady Ministrów oraz Komitetów Rady Ministrów			Bc	Bc	B2	Bc	Bc		Z
	2121	Karty informacyjne zadań przewidzianych dla Ministra Spraw Zagranicznych i resortu zgodnie z protokołami ustaleń Rady Ministrów	A		Bc	Bc	A	Bc	Bc		E
	2122	Opracowania i informacje MSZ dla Rady Ministrów dot. PPZ	A		Bc	Bc	A	Bc	Bc		E
	2123	Opracowania i informacje innych resortów dla Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów, które dotyczą MSZ	BE5		Bc	Bc	BE5	Bc	Bc		Z
	2124	Porządki posiedzeń Rady Ministrów i Komitetów Rady Ministrów	Bc		Bc	Bc	Bc	Bc	Bc		Z
213		Współpraca z ministerstwami i urzędami centralnymi. Opiniowanie strategii współpracy zagranicznej	BE5		Bc	Bc	BE5	Bc	Bc		Z
214		Kontakty z partiami politycznymi, organizacjami społecznymi i gospodarczymi	BE5		Bc	Bc	BE5	Bc	Bc		Z
215		Współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi									Z
216		Współpraca ze społecznymi ciałami doradczymi przy Ministrze SZ	A		BC	BC	A	BC	BC		Z
217		Sprawy instytucji nadzorowanych przez Ministra Spraw Zagranicznych	BE5		Bc	Bc	BE5	Bc	Bc		Z
22		Konsultacje polityczne. Umowy międzynarodowe									
220		Nawiązywanie stosunków dyplomatycznych	A		Bc	Bc	A	Bc	Bc		E
221		Reprezentowanie państw przez inne państwa	A		Bc	Bc	A	Bc	Bc		E

222	Wizyty									Wizyty państwowe, rządowe, ministerialne, parlamentarne, partii politycznych, związków zawodowych, konsultacje polityczne. Każda wizyta stanowi odrębną sprawę, w ramach której gromadzi się całość dokumentacji					E
	2220	Materiały na wizyty								Tezy do rozmów, program wizyty, notatki z rozmów, wystąpienia, oświadczenia oficjalne i komunikaty, korespondencja dyplomatyczna	Bc				
	2221	Przygotowanie i obsługa organizacyjna wizyt			B3					Korespondencja organizacyjno-techniczna, sugestie do rozmów	Bc				Z
	2222	Przebieg spotkań i rozmów z przedstawicielami rządów, korpusu dyplomatycznego			A					Notatki z rozmów, teksty wystąpień, protokoły — Kat. A , pozostałe materiały — Kat. B5 , zaproszenia, harmonogramy, recepcja wizyt gości — Kat. B2	B5				E
223		Stosunki polityczne z poszczególnymi państwami								Raport polityczne, notatki, analizy opracowane w centrali i na placówkach					E — w centrali Z — na placówkach
	2230	Informacje o międzynarodowej sytuacji politycznej			A						Bc				
	2231	Sytuacja wewnętrzna państw obcych			B10						B5				
	2232	Stosunki zewnętrzne państw obcych			B10					Opracowania opisujące stosunki polityczne, ekonomiczne poszczególnych państw z zagranicą — Kat. B10 ; z Polską mają Kat. A	B5				
	2233	Raporty polityczne			A						B5				
	2234	Ocena działalności placówek przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych			A						B5				

									E
224			Umowy międzynarodowe						
	2240		Ewidencja umów międzynarodowych zawartych przez RP	A	Bc	Bc	Bc		
	2241		Umowy polityczne	A	Bc	Bc	Bc		Traktaty pokoju; o przyjaźni i sojuszu; deklaracje i oświadczenia o wzajemnych stosunkach ogłaszane podczas wizyt oficjalnych
	2242		Umowy ekonomiczne	A	Bc	Bc	Bc		Umowy handlowe; finansowe; odszkodowawcze; naukowo-techniczne; rybołówstwie; o unikaniu podwójnego opodatkowania
	2243		Umowy społeczne	A	Bc	Bc	Bc		Konwencje Międzynarodowej Organizacji Pracy; umowy o zabezpieczeniu socjalnym; emerytalno-rentowe
	2244		Umowy w sprawach prawnych i konsularnych	A	Bc	Bc	Bc		Umowy o obrocie prawnym; konwencje konsularne; o procedurze cywilnej; o pomocy prawnej; o obywatelstwie, o ekstradycji, przestępności zorganizowanej, ochrona inf. niejawnych
	2245		Umowy graniczne, celne, paszportowe, turystyczne	A	Bc	Bc	Bc		Umowy o wytyczeniu demarkacji i delimitacji granic. Umowy o oznaczeniu i ochronie granic i porządku prawnym na granicach
	2246		Umowy dotyczące komunikacji, łączności	A	Bc	Bc	Bc		Umowy kolejowe; żeglowne; morskie, lotnicze, drogowe; pocztowe, telekomunikacyjne
	2247		Umowy dotyczące ochrony zdrowia i środowiska	A	Bc	Bc	Bc		Umowy o ochronie zdrowia; weterynaryjne; o ochronie roślin przed szkodnikami

			Umowy w sprawach nauki, kultury i informacji	A	Bc	Bc	Umowy o współpracy naukowej, kulturalnej; o ochronie dóbr kultury; umowy w ramach UNESCO	
		2248						
		2249	Umowy w sprawach wojskowych i likwidacji skutków konfliktów zbrojnych	A	Bc	Bc		
	225		Negocjowanie umów międzynarodowych					
		2250	Instrukcje negocjacyjne	A	Bc	Bc		E
		2251	Materiały do sesji negocjacyjnych	BE5	Bc	Bc	Projekty umów, opinie, korespondencja	Z
		2252	Przebieg sesji negocjacyjnych	A	Bc	Bc	Protokoły posiedzeń; raporty z przebiegu sesji; notatki ze spotkań uzgodnieniowych	E
		2253	Przygotowanie i obsługa sesji negocjacyjnych	BE3	Bc	Bc		Z
	226		Analizy i prace studialne dotyczące stosunków traktatowych RP z zagranicą	A	Bc	Bc	Do Kat. A należą własne opracowania lub wykonane na zlecenie MSZ. Inne opracowania Kat. B5	E
23			Współpraca transgraniczna i międzyregionalna					
	230		Współpraca z państwami sąsiedzkimi				Opracowania własne analityczne, notatki problemowe – Kat. A . Materiały niemerytoryczne – Kat. B10	E
		2300	Republika Białoruś	A	Bc	Bc		
		2301	Republika Czeska	A	Bc	Bc		
		2302	Republika Litewska	A	Bc	Bc		
		2303	Republika Federalna Niemiec	A	Bc	Bc		
		2304	Republika Rosyjska	A	Bc	Bc		

			Wzajemne roszczenia i odszkodowania	A	Bc	B5	Protesty polityczne, polemiki w sprawach politycznych, konflikty regionalne. Akty terrorystyczne. Odszkodowania z tytułu nacjiionalizacji, sprawy o zajęte obiekty, ruchomości, itp. należą do spraw konsularnych — hasło 315 i 316	E
	24		Stosunki gospodarcze RP z zagranicą					
	240		Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie polityki gospodarczej RP				Wyłącznie własne opracowania, analizy, notatki, materiały analityczne — Kat. A , opinie i inne materiały przesyłane w ramach uzgodnień Kat. B5	Z
				B5	Bc	B5		
		2400	Współpraca naukowo-techniczna	B5	Bc	B5		
		2401	Prywatyzacja sektora publicznego	B5	Bc	B5		
		2402	Restrukturyzacja sektora publicznego	B5	Bc	B5		
		2403	Współpraca z przedsiębiorstwami o znaczeniu strategicznym	B5	Bc	B5		
		2404	Przemysł	B5	Bc	B5		
		2405	Infrastruktura i transport	B5	Bc	B5		
		2406	Turystyka	B5	Bc	B5		
		2407	Konkurencyjność gospodarki polskiej	A	Bc	B5		
		2408	Korporacja Ubezpieczeń Kredytów Eksportowych — KUIKE	B10	Bc	B5		
	241		Współpraca gospodarcza z zagranicą				Analizy makroekonomiczne, notatki, raporty własne i przesłane przez placówki — Kat. A , pozostałe materiały — Kat. B5	E
		2410	Współpraca z krajami Europy i UE	A	Bc	B5	Dokumentacja j.w.	
		2411	Współpraca z krajami WNP	A	Bc	B5	Dokumentacja j.w.	
		2412	Współpraca z krajami Azji i Oceanii	A	Bc	B5	Dokumentacja j.w.	

					A		Bc		B5	Dokumentacja j.w.	
					A	Współpraca z krajami Afryki i Bliskiego Wschodu			B5		
					A	Współpraca z krajami Ameryki Północnej i Południowej	Bc		B5	Dokumentacja j.w.	
					A	Organizacja na rzecz rozwoju i demokracji – GUUAM (Gruzja, Ukraina, Uzbekistan, Azerbejdżan, Mołdawia)	Bc		B5	Dokumentacja j.w.	
					B10	Pomoc w nawiązywaniu kontaktów gospodarczych z zagranicą	Bc		B5		
	242				A	Współpraca z organami i komisjami organizacji międzynarodowych w zakresie spraw gospodarczych	Bc		B5	Raporty, analizy dot. sytuacji i stanu gospodarki Polski	E
	243					Energetyka				Własne opracowania, analizy – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
					A	Polska polityka energetyczna	Bc		B5		
					B5	Europejska polityka energetyczna	Bc		B5		
					B5	Energetyka nuklearna	Bc		B5		
					B5	Odnawialne źródła energii	Bc		B5		
					B5	Ropa i gaz	Bc		B5		
					B10	Czarnobyl	Bc		B5		
	244					Ochrona środowiska				Własne opracowania, raporty, analizy – Kat. A , pozostałe materiały – Kat. B5	E
					A	Zmiana klimatu i europejska polityka klimatyczna	Bc		B5		
					B5	Realizacja postanowień Konwencji klimatycznych	Bc		B5		
					B5	Programy ochrony środowiska i ich realizacja	Bc		B5		
	245					Sprawy weterynaryjne i fitosanitarne					Z
					B5	Bezpieczeństwo żywności	Bc		B5		
					B5	Aspekty weterynaryjne i fitosanitarne w produkcji żywności	Bc		B5		
					B5	Rośliny zmodyfikowane genetycznie – GMO	Bc		B5		

			Rynki pracy	A	Bc	B5	Własne opracowania, analizy, prognozy, raporty — Kat. A, korespondencja niemerytoryczna — Kat. B5	E
246								
		2460	Migracja zarobkowa Polaków do krajów UE	A	Bc	B5		
		2461	Powroty migrantów zarobkowych do kraju	A	Bc	B5		
247			Międzynarodowa współpraca finansowa					E
		2470	Międzynarodowe rynki finansowe	B10	Bc	B5		
		2471	Zadłużenie RP	A	Bc	B10		
		2472	Zobowiązania finansowe wobec RP	A	Bc	B10		
248			Inwestycje zagraniczne w Polsce	B10	Bc	B5	Analizy i informacje opracowywane na potrzeby innych jednostek	Z
249			Inwestycje RP za granicą	B10	Bc	B5	Analizy i informacje opracowywane na potrzeby innych jednostek	Z
25			Polityka bezpieczeństwa					
250			Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie polityki bezpieczeństwa					E
		2500	Spotkania uzgodnieniowe	BE10	Bc	Bc	Notatki, sprawozdania	
		2501	Udział w posiedzeniach komitetów i komisji rządowych dot. polityki bezpieczeństwa państwa	A	Bc	Bc	Własne sprawozdania, referaty, materiały przygotowane na posiedzenia. Pozostałe materiały — Kat. B5	
		2502	Opiniowanie projektów dokumentów rządowych dotyczących polityki bezpieczeństwa	BE5	Bc	bc		
		2503	Konsultacje, seminaria, szkolenia w sprawach bezpieczeństwa	A	Bc	B5	Własne materiały, referaty, wystąpienia — Kat. A . Pozostała dokumentacja — Kat. B2	Z
251			Zagrożenia dla bezpieczeństwa międzynarodowego i konflikty międzynarodowe					E

	2510	Spory międzynarodowe	A				Bc	B10			
	2511	Konflikty zbrojne	A				Bc	B10			
	2512	Naruszenia bezpieczeństwa cybernetycznego	A				Bc	B10			
	2513	Inne zagrożenia dla bezpieczeństwa międzynarodowego, w tym piractwo	BE10				Bc	B10			
	2514	Międzynarodowe komisje i misje pokojowe	A				Bc	B10			
	2515	Ekstremizm, radykalizm, terroryzm – sprawy ogólnopolityczne	B10				Bc	B10			
	2516	Działalność instytucji krajowych RP w zakresie przeciwdziałania i zwalczania terroryzmu	A				Bc	B10		Własne opracowania, opinie. Pozostałe materiały Kat. B10	
	2517	Współpraca bilateralna RP w dziedzinie zwalczania terroryzmu	A				Bc	B10			
	2518	Walka z terroryzmem w ramach ONZ, UE, NATO, OBWE Rada Europy oraz koalicji antyterrorystycznych i udział RP	A				Bc	B10			
	2519	Pozaeuropejskie organizacje i inicjatywy regionalne: Organizacja Państw Amerykańskich (OSA), Stowarzyszenie Państw Azji Południowo-Wschodniej (ASEAN), Forum Regionalne Stowarzyszenia Narodów Azji Południowo-Wschodniej (ARF), Forum Współpracy Gospodarczej Azji Pacyfiku (APEC), Unia Afrykańska itp.	A				Bc	B10			
	252	NATO									E
	2520	Rada Północnoatlantycka	A				Bc	B10			
	2521	Planowanie strategiczne operacyjne, dokumenty strategiczne	A				Bc	B10			
	2522	Zgromadzenie Parlamentarne NATO	A				Bc	B10			
	2523	Rada Partnerstwa Euroatlantyckiego, Partnerstwo dla Pokoju	A				Bc	B10			
	2524	Rozszerzenie NATO, Plan Działań na Rzecz Członkostwa – MAP	A				Bc	B10			

				A	Bc	B10		
2525		Stosunki NATO – Rosja, Stosunki NATO – Ukraina, Stosunki NATO – Gruzja		A	Bc	B10		
2526		Stosunki NATO z państwami pozaeuropejskimi, w tym Dialog Śródziemnomorski, Stambulska Inicjatywa Współpracy		A	Bc	B10		
2527		Aspekty obronne i wojskowe transformacji NATO		B5	Bc	B5		
2528		Sprawy administracyjno-finansowe, sprawy promocji i nauki		B5	Bc	B5		
253		Operacje i ćwiczenia NATO i UE						Z
2530		Operacje NATO		B5	Bc	B5		
2531		Operacje UE		B5	Bc	B5		
2532		Zarządzanie kryzysowe i planowanie cywilne NATO		B5	Bc	B5		
2533		Zarządzanie kryzysowe i planowanie cywilne UE		B5	Bc	B5		
2534		Ćwiczenia NATO		B5	Bc	B5		
2535		Ćwiczenia UE		B5	Bc	B5		
254		Europejska Polityka Bezpieczeństwa i Obrony						E
2540		Komitet Polityczny i Bezpieczeństwa		A	Bc	B10		
2541		Rozwój cywilnych zdolności w zakresie zarządzania kryzysowego UE		A	Bc	B10		
2542		Rozwój wojskowych zdolności w zakresie zarządzania kryzysowego UE		A	Bc	B10		
2543		Usprawnienie mechanizmów planowania i prowadzenia operacji zarządzania kryzysowego UE		B5	Bc	B5		
2544		Programy szkolenia w zakresie cywilnych zdolności zarządzania kryzysowego UE		B5	Bc	B5		
2545		Programy szkoleniowe w zakresie wojskowych zdolności zarządzania kryzysowego UE		B5	Bc	B5		

				B5	Bc	B5			
2546			Finansowe aspekty cywilnych operacji zarządzania kryzysowego UE. Budżet Wspólnej Polityki Zagranicznej i Bezpieczeństwa — CFSP	B5	Bc	B5			
2547			Finansowe aspekty wojskowych operacji zarządzania kryzysowego — mechanizm ATHENA	B5	Bc	B5			
2548			Instytut Studiów nad Bezpieczeństwem UE w Paryżu	A	Bc	B10			
2549			Zgromadzenie Parlamentarne UZE	A	Bc	B10			
255			Wymiar bezpieczeństwa Narodów Zjednoczonych						E
2550			Rada Bezpieczeństwa	A	Bc	B10			
2551			Operacje pokojowe ONZ	A	Bc	B10		Dokumentacja dot. Operacji pokojowych na forum IV komitetu, Komitet specjalny ds. operacji pokojowych C-34	
2552			Komisja budowania pokoju	A	Bc	B10			
2553			Bezpieczeństwo humanitarne	A	Bc	B10		Odpowiedzialność za ochronę, ochrona ludności cywilnej, bezpieczeństwo ludzkie	
256			OBWE						E
2560			Sprawy ogólnopolityczne, reforma organizacji	B10	Bc	B10			
2561			Wymiar ekonomiczny OBWE	A	Bc	B10			
2562			Biuro Instytucji Demokratycznych i Praw Człowieka w Warszawie	A	Bc	B5			
2563			Przewodnictwo OBWE. Stała Rada	A	Bc	B10			
2564			Forum Bezpieczeństwa OBWE — FSC	A	Bc	B10			
2565			Misje OBWE w terenie	A	Bc	B10			
2566			Konflikty regionalne	A	Bc	B10			
2567			Obserwacje wyborów	A	Bc	B10			
257			Kontrola zbrojeń konwencjonalnych						E
2570			Traktat o konwencjonalnych siłach zbrojnych w Europie — CFE	A	Bc	Bc			

				A	Bc	Bc		
2571			Traktat o otwartych przestworzach — Open Skies	A	Bc	Bc		
2572			Środki Budowy Zaufania i Bezpieczeństwa — CSBMs: Dokument Wiedeński 1999 r., Kodeks Postępowania w sferze Polityczno-Wojskowych Aspektów Bezpieczeństwa	A	Bc	Bc		
2573			Wymiar regionalny polityki bezpieczeństwa	A	Bc	B10		
2574			Broń biologiczna i chemiczna — BTWC, CWC, OPCW, Grupa Australijska	A	Bc	B10		
2575			Broń jądrowa — MAEA, CTBT, Grupa Dostawców Jądrowych, Globalna Inicjatywa Zwalczania Terroryzmu Jądrowego, kwestie regionalne	A	Bc	B10		
258			Nieprolifercja i rozbrojenie globalne					E
2580			Nieprolifercja środków przenoszenia broni masowego rażenia: Reżim Kontrolny Technologii Raketowych (MTCR), Haski Kodeks Postępowania przeciw proliferacji rakiet balistycznych (HCOC), bezpieczeństwo w przestrzeni kosmicznej	A	Bc	B10		
2581			Nieprolifercja i rozbrojenie globalne na forum ONZ — (I Komitet, Konferencja Rozbrojeniowa), UE, globalne Partnerstwo G8 przeciw proliferacji broni masowego Rażenia	A	Bc	B10		
2582			Obrona przeciwraketowa (MD). Współpraca strategiczna z USA. Umowa SOFA Supplemental	A	Bc	B10		
2583			Inicjatywa Krakowska (PSI), Międzyresortowy Zespół ds. zapobiegania proliferacji i implementacji PSI	A	Bc	B10		
259			Rozbrojenie konwencjonalne i obrót dobrami o znaczeniu strategicznym					E
2590			Kontrola eksportu uzbrojenia	A	Bc	B10		

					A	Bc	B10			
2591		Miny przeciwpięchotne, Konwencja Ottawska, Amunicja Kasetowa, CCW		A	Bc	B10				
2592		Porozumienie z Wassenaar		A	Bc	B10				
2593		Kontrola eksportu — outreach		A	Bc	B10				
2594		Broń strzelecka i lekka (ATT, PoA)		B5	Bc	B5				
2595		Współpraca przemysłów obronnych		A	Bc	B10				
2596		Rezolucje ws. nałożenia sankcji		A	Bc	B10				
2597		Europejska Agencja Obrony — współpraca przemysłowa		B10	Bc	B10				
2598		Offset		B10	Bc	B10				
	26	Sprawy Polonii								
	260	Prawodawstwo emigracyjne polskie i obce		A	Bc	B10				Z
	261	Uzgodnienia dokumentów w ramach współpracy Międzyresortowego Zespołu ds. Polonii i Polaków za Granicą		A	Bc	B10				E — w centrali Z — na placówce
	262	Współpraca z urzędami i organizacjami społecznymi zaangażowanymi w sprawy Polonii i Polaków za granicą		B5	Bc	B5				Z
	263	Organizacja współdziałania emigracji z krajem		A	Bc	B5				E
	2630	Współpraca z organizacjami polonijnymi i polskimi za granicą		A	Bc	B5				Z
	2631	Szkolnictwo polonijne i polskie za granicą		A	Bc	B5				Z

					A	Media polonijne i polskie za granicą		Bc	B5	Opinie, analizy, notatki — Kat. A. Egzemplarze wydawnicze i prasę po- lonijną przesyła się do Biblioteki Narodowej	Z
	264				A	Kreowanie pozytywnego wizerunku Polski i Polaków w świecie: reakcja na wystąpienia antypolskie	Bc	B5			Z
	265				A	Diaspora żydowska polskiego pochodzenia	Bc	B5			E
	266				A	Analizy, sprawozdania i opinie dotyczące środowisk polonijnych i polskich za granicą	Bc	B5			E

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Status zagrożenia	
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3				SŁUŻBA KONSULARNA					
	30			Organizacja służby konsularnej					E – w centrach Z – na placówce
	300			Upoważnienia do czynności konsularnych	B20	Bc	B10	Upoważnienia do czynności notarialnych, sądowych, do podpisywania wiz i paszportów, do legalizacji dokumentów	
	301			Ewidencja czynności konsularnych	A	Bc	A	Rejestr, w którym odnotowywane są wszystkie dokonane zgodnie z prawem czynności konsularne m.in. udzielenie ślubu, uzyskanie polskiego obywatelstwa, ewidencja opłat konsularnych itp.	
	302			Raporty konsularne i sprawozdania	A	Bc	B5	Raporty konsularne przesyłane przez Konsulaty Generalne otrzymują w MSZ komórce ds. konsularnych – Kat. A , pozostałe – Kat. B10	
	303			Opłaty konsularne	B5	Bc	B3		Z
	304			Wykaz urzędów konsularnych	A	Bc	B10	Dla każdego urzędu prowadzi się odrębną teczkę i sprawy dot. Konsulów Honorowych	
31				Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą					
	310			Rekwizycje sądowe i administracyjne					Z
		3100		Obywateli polskich	B5	Bc	B5		
		3101		Obywateli państw obcych	B5	Bc	B5		

						B5	Bc	B5				Z
311					Pomoc prawna obywatelom polskim za granicą	B5	Bc	B5				Z
312					Sprawy wojskowe obywateli polskich	B10	Bc	B10				Z
313					Wydobycie dokumentów i ich legalizacja							Z
	3130				Wydobycie dokumentów z Polski	B2	Bc	B2			Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia sprawy	
	3131				Wydobycie dokumentów z zagranicy	B2	Bc	B2			Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia sprawy	
	3132				Legalizacja i uwierzytelnienia	B2	Bc	B2			Tylko korespondencja, księgi Kat. A	
314					Sprawy stanu cywilnego							Z
	3140				Małżeństwa i rozwody	—	Bc	B10			Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku. Zaswiadczenia wydawane obywatelom polskim informujące, że zgodnie z prawem polskim mogą zawrzeć małżeństwo za granicą — Kat. B5	
	3141				Alimenty, uznanie, adopcje	—	Bc	B10			Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia teezki	
	3142				Ubezwłasnowolnienie, opieka, kuratela	—	Bc	B10			Okres przechowywania liczy się od momentu zakończenia teezki	
	3143				Zmiana nazwiska	—	Bc	B10			Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku	
	3144				Uznanie osób za zaginione lub zmarłe	—	Bc	B10				

			Narodziny, zgony	–	Bc	B10	Okres przechowywania liczy się od przesłania dokumentów do Urzędu Stanu Cywilnego, od stycznia następnego roku	E
			Spadki, zapisy	A	Bc	A	Placówka przechowuje dokumenty, protokoły przez okres 20 lat. Następnie dokumentacja sprawy przesyłana jest do departamentu właściwego ws. konsularnych	E
			Darowizny	A	Bc	A	Placówka przechowuje dokumenty, protokoły przez okres 20 lat. Następnie dokumentacja sprawy przesyłana jest do departamentu właściwego ws. konsularnych	E
			Odszkodowania	A	Bc	Bc		E
			Roszczenia władz i obywateli					E
			Roszczenia władz i obywateli polskich do władz i obywateli państw obcych	B10	Bc	B10		
			Roszczenia władz i obywateli państw obcych do władz i obywateli polskich	B10	Bc	B10		
			Karta Polaka					
			Przepisy regulujące przyznawanie Karty Polaka	B10	Bc	B10	Okres przechowywania jak przy klasie 3200	Z
			Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w kraju ws. Karty Polaka	B5	Bc	B5	Korespondencje w sprawach bieżących z Radą ds. Polaków na Wschodzie	Z
			Przyznawanie Karty Polaka	–	Bc	B60		E
			Unieważnianie Karty Polaka	–	Bc	B60		E
			Zgłoszenia utraty, zniszczenia, odnalezienia Karty Polaka	–	Bc	B2		Z

			Rejestr Kart Polaka	—	Bc	A	Sposób prowadzenia określony przez rozporządzenie rady Ministrów z dnia 21 marca 2008 r. w sprawie Rejestrów Kart Polaka (Dz. U. Nr 53, poz. 314)	E
			Ewidencja wydanych i unieważnionych Kart Polaka; przekazywanie danych do ewidencji centralnej	—	Bc	BE20	Ewidencja centralna prowadzona jest przez Radę ds. Polaków na Wschodzie	Z
			Obywatelstwo polskie. Paszporty					
			Obywatelstwo polskie					
	320		Przepisy prawne w sprawach obywatelstwa	B10	Bc	B10	Okres przechowywania liczy się od zniesienia aktu prawnego	Z
			Ustalanie, stwierdzenie obywatelstwa polskiego	—	Bc	BE25	Korespondencja z organami i instytucjami, udzielanie informacji — Kat. B5	Z
			Nabywanie, nadanie, wybór i odzyskanie obywatelstwa polskiego	—	Bc	BE25	Korespondencja z organami opiniującymi udzielanie informacji, zapytania w sprawach o nadanie obywatelstwa polskiego — Kat. B5	E
			Utrata, pozbawienie obywatelstwa polskiego	—	Bc	BE25	Jak w klasie 3201	E
			Obywatelstwo innych państw	—	Bc	B25		Z
			Korespondencja z organami zewnętrznymi w sprawach bieżących	B5	Bc	B5		Z
			Paszporty					
	321		Podstawowe zasady polityki paszportowej	B10	Bc	B10	Okres przechowywania liczy się od zniesienia aktu prawnego	Z
			Teczki osobowe (kartoteka)	B60	Bc	B60	Okres przechowywania liczy się od momentu założenia teczki	E
			Ewidencja przyjętych wniosków paszportowych	B10	Bc	B10		Z

			Polityka migracyjna państw obcych	B10	Bc	B10	Przepisy prawne. Okres przechowywania liczy się od zniesienia aktu prawnego	
		3330		B5	Bc	B5		
		3331	Zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony	B5	Bc	B5		
		3332	Zezwolenie na pobyt stały w Polsce	B5	Bc	B5		
		3333	Uchodźcy i azylanci	B5	Bc	B5		
34			Repatriacje				Objemuje problematykę repatriacji osób narodowości i pochodzenia polskiego z Kazachstanu i innych państw b. ZSRR	
	340		Repatriacja obywateli polskich	—	Bc	B25	Dokumentacja osobowa i postępowanie w sprawie wydania wizej repatriacyjnej. Udzielanie informacji, zapytania, zgłoszenia, oraz skargi i wnioski ws. z zakresu repatriacji — Kat. B5	E
		341	Przesiedleńcy	B10	Bc	B10		Z
35			Aresztowania, wydalania, deportacje. Niezależni wypadki i zgony					Z
		350	Aresztowania					
		3500	Aresztowania obywateli polskich za granicą	B5	Bc	B5		
		3501	Aresztowania obywateli państw obcych w Polsce	B5	Bc	Bc		
		351	Wydalenia i deportacje					Z
		3510	Wydalenia i deportacje obywateli polskich	B5	Bc	B5		
		3511	Wydalenia i deportacje obywateli państw obcych z Polski	B5	Bc	Bc		
		352	Ekstradycje	B5	Bc	B5		Z
		353	Nielegalne przekraczanie granicy	B5	Bc	B5		Z

	354		Nieszczęśliwe wypadki	B5	Bc	B5		Z
	355		Zgony nienaturalne	B5	Bc	B5		Z
36			Sprawy komunikacyjne i celne					Z
	360		Sprawy komunikacyjne					
		3600	Sprawy lotnicze	A	Bc	Bc	Zgody na przeloty samo- lotów	
		3601	Sprawy kolejowe	B2	Bc	B2		
		3602	Sprawy morskie (meldunki statków)	B2	Bc	B2		
		3603	Statki i porty morskie	B2	Bc	B2		
		3604	Dokumenty żeglarskie	B2	Bc	B2		
		3605	Opieka nad marynarzami	B2	Bc	B2		
		3606	Tranzyt	B5	Bc	B5		
	361		Sprawy celne					Z
		3610	Przepisy celne	B10	Bc	B10		
		3611	Sprawy celne indywidualne	B2	Bc	B2		
		3612	Przewóz broni do Polski	B5	Bc	B5		
		3613	Wywóz broni z Polski	B5	Bc	B5		
37			Opieka nad miejscami pamięci narodowej, cmentarzami, ekszhumacje					Z
	370		Groby polskie za granicą	A	Bc	B20		
	371		Groby zagraniczne w Polsce	B10	Bc	Bc		
	372		Przewóz zwłok, ekshumacje	B2	Bc	B2		
	373		Miejsca pamięci narodowej, tablice pamiątkowe	A	Bc	B5		
38			Opieka społeczna i zdrowotna obywateli polskich					Z
	380		Emerytury i renty	B5	Bc	B2		
	381		Zapomogi	B5	Bc	B5		
	382		Leczenie obywateli polskich za granicą	B5	Bc	B5		

	383	Pożyczki konsularne	B10	Bc	B10	
39		Pośrednictwo w przekazywaniu informacji o charakterze prywatnym. Depozyty				Z
	390	Poszukiwanie osób i instytucji, ustalanie adresów osób i instytucji	B5	Bc	B5	
	391	Przesłanie korespondencji zgodnie z kompetencją	—	Bc	—	
	392	Poszukiwanie osób w Polsce	B5		B5	
	393	Depozyty. Rzeczy znalezione	A	Bc	A	

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce		
1	2	3	4	6	7	8	9	10
4								
	40		Organizacje i instytucje międzynarodowe					
	400		Współpraca z przedstawicielami organizacji i instytucji międzynarodowych w Polsce	A	Bc	Bc	Własne raporty i analizy, opracowania przygotowane dla przedstawicieli tych organizacji oraz korespondencję merytoryczną. Pozostałe dokumenty Kat. B2	E
	401		Rada Europy					E – w centrach Z – na placówce
			4010 Komitet Ministrów	A	Bc	B10		
			4011 Zgromadzenie Parlamentarne	A	Bc	B10		
			4012 Sekretarz Generalny Rady Europy	A	Bc	B10		
			4013 Kongres Władz Lokalnych i Regionalnych Europy	A	Bc	B10		
			4014 Komisarz	A	Bc	B10		
			4015 Instytucje działające w ramach Rady Europy	BE10	Bc	B10		
	402		Organizacja Współpracy Gospodarczej i Rozwoju – OECD					E – w centrach Z – na placówce
			4020 Rozszerzenie OECD	BE10	Bc	B5		
			4021 Komitet Stosunków Zewnętrznych OECD	B5	Bc	B5		
			4022 Sesje Komitetu Wykonawczego/ECSS i Ministerialne Rady /MCM	B5	Bc	B5		
			4023 Finansowanie i budżet OECD	B3	Bc	B3		

			Światowa Organizacja Handlu — WTO	BE10	Bc	B10		E — w cen- trali Z — na pla- cówce
403								
	404		Międzynarodowe organizacje finansowe					E — w cen- trali Z — na pla- cówce
		4040	Grupa Banku Światowego	A	Bc	B10		
		4041	Międzynarodowy Fundusz Walutowy — MFW	A	Bc	B10		
		4042	Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju — EBOR	A	Bc	B10		
		4043	Inne międzynarodowe organizacje finansowe	BE5	Bc	B5	Dot. organizacji działają- cych poza ONZ	
405			Organizacje państw Afrykańskich, Arabskich i niezaangażowanych	A	Bc	B5		E — w cen- trali Z — na pla- cówce
41			Organizacje i instytucje wyznaniowe					E
	410		Kościół katolicki	A	Bc	Bc		
	411		Kościół innych wyznań	A	Bc	Bc		
	412		Organizacje wyznaniowe	A	Bc	Bc		
42			Organizacja Narodów Zjednoczonych					E — w cen- trali Z — na pla- cówce
	420		Zgromadzenie Ogólne ONZ	A	Bc	B10		
		4200	Rada Praw Człowieka	A	Bc	B10		
		4201	Reforma systemu NZ	A	Bc	B10	Zagadnienia dot. Systemu Wide Coherence, re- forma: RB, problematyki praw człowieka, ECO- SOC	
421			Współpraca z organizacjami i grupami międzynarodowymi i regionalnymi	A	Bc	B10	Współpraca z UA, UE, OPA, G77, NAM, CARI- COM, JUNSCANZ, etc.	

422		Rada Gospodarcza i Społeczna ONZ ECOSOC	B10	Bc	B5	
423		ECOSOC – Komisje Funkcjonalne				Własne notatki, analizy, sprawozdania – Kat. A . Opracowania z zewnątrz, korespondencja – Kat. B10
	4230	Komisja ds. Narkotyków	A	Bc	B10	
	4231	Komisja ds. Zapobiegania Przystępczości	A	Bc	B10	
	4232	Komisja ds. Nauki i technologii na rzecz Rozwoju	A	Bc	B10	
	4233	Komisja ds. Zrównoważonego Rozwoju	A	Bc	B10	
	4234	Komisja ds. Statusu Kobiet	A	Bc	B10	
	4235	Komisja ds. Ludności i Rozwoju	A	Bc	B10	
	4236	Komisja ds. Społecznego Rozwoju	A	Bc	B10	
	4237	Komisja ds. Statystyki	A	Bc	B10	
424		ECOSOC – Komisje Regionalne	A	Bc	B10	m.in. EKG
425		Agendy wyspecjalizowane ONZ				Dla każdej organizacji zakłada się odrębną teczkę
	4250	Agendy społeczne	B10	Bc	Bb5	ILO, UNWTO, IMO
	4251	Agendy kulturalne, naukowe, oświatowe	B10	Bc	B5	UNESCO, WIPO, WMO, CERN, COPUOS, UN-SCLEAR
	4252	Agendy w zakresie transportu i telekomunikacji	B10	Bc	B5	ICAO, ITU, UPU
	4253	Agendy rozwojowe	B10	Bc	B5	FAO, IFAP, UNIDO
426		Programy i fundusze ONZ				Programy, w których Polska bierze udział, założenia, sprawozdania oraz rozliczenia Kat. A . Korespondencja niemerytoryczna – Kat. B10
	4260	UNEP	A	Bc	B10	
	4261	UNICEF	A	Bc	B10	
	4262	UNDP	A	Bc	B10	
	4263	UNFPA	A	Bc	B10	

			4264	UNHCR	A	Bc	B10		
			4265	WFP	A	Bc	B10		
			4266	UN – Habitat	A	Bc	B10		
	427			Naukowe instytuty ONZ	BE10	Bc	B10	UNITAR, UNIDIR, Uniwersytet Pokoju	Z
	428			Wybory do wszystkich organizacji	B10	Bc	B5	Uzyskiwanie i udzielanie poparc	Z
43				Współpraca z organizacjami pozarządowymi	B10	Bc	B5		Z
44				Prawa człowieka					Z
	440			Programy na rzecz rozwoju demokracji	A	Bc	B5	Własne opracowania, analizy, instrukcje Kat. A. Korespondencja niemytoryczna Kat. B5	
	441			Prawa obywatelskie i polityczne	BE10	Bc	B5		
	442			Prawa ekonomiczne, społeczne i kulturalne	BE10	Bc	B5		
	443			OBWE – wymiar ludzki					
	4430			Wysoki Komisarz ds. Mniejszości Narodowych i Przedstawiciel OBWE ds. Wolnych Mediów	A	Bc	B5		
	4431			Biuro Instytucji Demokratycznych i Praw Człowieka – ODHIR	A	Bc	B5		
	444			Grupa Robocza ds. Praw Człowieka UE – COHOM	A	Bc	B5		
	445			Wspólnota Demokracji	B10	Bc	B5		
45				Pomoc humanitarna i rozwojowa					Z
	450			Sprawy ogólne					
			4500	Przepisy prawne krajowe	A	Bc	B10		
			4501	Przepisy prawne państw obcych	A	Bc	B10		
			4502	Informacja i promocja w zakresie pomocy humanitarnej i współpracy rozwojowej	A	Bc	B5		

					B5	Bc	B5			
					B10	Bc	B5			
451										Z
					BE10	Bc	B5			
					BE10	Bc	B5			
452										Z
					BE10	Bc	B5			
					BE10	Bc	B5			
					B10	Bc	B5			
453										Z
					BE10	Bc	B5			
					BE10	Bc	B5			
					B10	Bc	B5			
					B10	Bc	B5			
					A	Bc	B5			
454										Z
					A	Bc	B10		Umowy i memoranda międzynarodowe	

			4541	Komisje. Porozumienia dwustronne	A	Bc	B5	Regulaminy prac, protokoły z posiedzeń, porozumienia — Kat. A Korespondencja ws. ustaleń dot. komisji, projekty regulaminów ws. pomocy, porozumień — Kat. B5	
			4542	Opinie dotyczące charakteru pomocy oraz poszczególnych projektów	B10	Bc	B5	Korespondencja, opinie	
			4543	Koordinacja projektów z różnych źródeł pomocy bilateralnej	B5	Bc	—	Korespondencja	
			4544	Kontakty z jednostkami rządowymi i organizacjami pozarządowymi	B10	Bc	—	Umowy, korespondencja. Okres przechowywania liczy się od daty wygaśnięcia umowy	
			4545	Pozyskiwanie dofinansowania z budżetu	B5	Bc	—	Korespondencja	
			455	Wolontariat	B10	Bc	—		Z
			456	Pomoc humanitarna					Z
			4560	Międzynarodowe organizacje humanitarne	A	Bc	B5		
			4561	Pomoc udzielana za pośrednictwem instytucji Systemu NZ	BE10	Bc	B5		
			4562	Pomoc udzielana za pośrednictwem polskich organizacji pozarządowych	A	Bc	B5		
		46		Organizacje i stowarzyszenia dla popierania rozwoju stosunków między RP a innymi krajami					Z
			460	Stowarzyszenia zagraniczne	B5	Bc	B5	Bieżąca korespondencja. Umowy o współpracy, sprawozdania — Kat. A	
			461	Stowarzyszenia z siedzibą w Polsce	A	Bc	B3		
		47		Międzynarodowe kongresy, konferencje, sympozja i imprezy	A	Bc	B5	Własne sprawozdania, notatki, wystąpienia. Zebrane wewnętrzne materiały — Kat. B2	Z

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne	Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia		
			w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5				DYPLOMACJA KULTURALNA					
	50			Organizacja dyplomacji kulturalnej					
	500			Uzgodnienia dokumentów rządowych w sprawie zagranicznej polityki kulturalno-naukowej	B5	Bc	—		Z
	501			Programy międzyrządowe i porozumienia międzyresortowe w dziedzinie kultury nauki i oświaty	A	Bc	B5	Własne materiały, wytyczne, umowy — Kat. A , pozostałe materiały — Kat. B5	E
	502			Plany i sprawozdania z działalności kulturalno-naukowej i promocyjnej					E — w centrali Z — na placówce
			5020	Plany resortu	A	Bc	—		
			5021	Plany placówek zagranicznych	A	Bc	B5		
			5022	Sprawozdania resortu	A	Bc	—		
			5023	Sprawozdania placówek zagranicznych	A	Bc	B5		
	503			Rozwój polskiej dyplomacji kulturalnej na tle organizacji zagranicznej polityki kulturalnej innych państw	A	Bc	B5	Analizy, notatki, własne opracowania — Kat. A , pozostałe materiały — Kat. B5	Z
	504			Finansowanie działalności kulturalno-naukowej, promocyjnej resortu i placówek zagranicznych					Z
			5040	Umowy w sprawach realizacji projektów z dziedziny promocji kultury, nauki	B5	B5	B5		
			5041	Dotacje w zakresie realizacji projektów promocyjnych, kulturalno-naukowych	B5	Bc	B5		
			5042	Rozliczenia finansowe z udzielonych dotacji	B10	Bc	B5		
	505			Szkolenie pracowników MSZ pod kątem wymogów dyplomacji kulturalnej	B5	Bc	—	Programy, ewidencja szkoleń	Z

51	510	Współpraca kulturalno-naukowa Instytuty naukowe								Programy, własne opracowania dotyczące działalności — Kat. A. Korespondencja niemerytoryczna — Kat. B5	Z
	5100	Polskie za granicą	A	Bc	B5						
	5101	Państw obcych w Polsce	A	Bc	—						
	511	Współpraca i stosunki z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kulturalno-naukowymi									Z
	5110	Współpraca z instytucjami krajowego zaplecza dyplomacji kulturalnej	B10	Bc	B10						
	5111	Współpraca z instytucjami krajowymi na rzecz rozwoju współpracy naukowej z zagranicą	B10	Bc	B10						
	5112	Współpraca z zagranicznymi instytucjami i środowiskami działającymi na rzecz popularyzacji polskiej kultury i nauki	B10	Bc	B10						
	512	Konkursy, nagrody oraz patronaty Ministra SZ	A	Bc	B5					Wykazy nagrodzonych, programy konkursów, nagrodzone prace	Z
	513	Dary dla instytucji kulturalnych i naukowych	B5	Bc	B5					Korespondencja ws. pośrednictwa	Z
	514	Odzyskiwanie dóbr kultury	A	Bc	B10					Korespondencja, protokoły	E
	515	Analizy i raporty dotyczące stosunków kulturalno-naukowych i oświatowych z zagranicą	A	Bc	B5						E — w centrali Z — na placówce
52		Posrednictwo naukowe									Z
	520	Wymiana między państwowa zbiorów bibliotecznych, naukowych, muzealiów, archiwaliów	B10	Bc	B5						
	521	Stypendia									Z
	5210	RP dla cudzoziemców	B10	Bc	B10						
	5211	Państw obcych dla obywateli polskich	B10	Bc	B10						

		5212	RP dla Polaków z zagranicy	B10	Bc				B10				
	522		Wymiana naukowa	B10	Bc				B10				
	523		Nagrody i odznaczenia obywateli państw obcych za zasługi dla kultury i nauki polskiej	B5	Bc				B5				
	53		Promocja										
	530		Organizacja działań promocyjnych										
		5300	Tworzenie wieloletnich i rocznych rządowych priorytetów promocji RP za granicą	A	Bc				B5				E – w centrali
		5301	Celowe programy promocyjne angażujące różne instytucje, organizacje i stowarzyszenia	A	Bc				B5				Z
		5302	Koordinacja międzyresortowej promocji RP za granicą	B5	Bc				—				Z
		5303	Informacje na temat systemów promocyjnych innych państw	B5	Bc				B5				Z
	531		Współpraca i finansowanie projektów TV i Radia	B5	Bc				B5				Z
	54		Działalność promocyjna										Z
	540		Wizyty studyjne	B5	Bc				B5				
	541		Pozyskiwanie materiałów informacyjnych i promocyjnych	B2	Bc				B2				
	542		Zamawianie materiałów służących promocji RP	B2	Bc				B2				
	543		Promocja kultury										Z
		5430	Promocja w dziedzinie nauki i techniki	B5	Bc				B5				
		5431	Promocja w dziedzinie literatury	B5	Bc				B5				
		5432	Promocja w dziedzinie muzyki	B5	Bc				B5				
		5433	Promocja w dziedzinie plastyki	B5	Bc				B5				
		5434	Promocja w dziedzinie teatru, opery, baletu	B5	Bc				B5				

					B5				
				Promocja w dziedzinie filmu, fotografii	B5	Bc			
				Promocja w dziedzinie historii i wiedzy o Polsce	B5	Bc			
				Spotkania z wybitnymi osobistościami z Polski	B5	Bc			
				Wystawy w kraju i zagranicą					Z
				Wystawy artystyczne	B5	Bc			
				Wystawy gospodarcze, targi	B5	Bc			
				Inne	B5	Bc			
				Obchody i uroczystości	B10	Bc			Z
				Wydawnictwa					Z
				Polskie o zagranicy	B5	Bc			
				Zagraniczne o Polsce	B5	Bc			
				Sport i turystyka					Z
				Programy współpracy w dziedzinie sportu i turystyki	A	Bc			
				Raporty i analizy ze współpracy w dziedzinie sportu i turystyki	A	Bc			

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne			Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
					w komórce merytorycznej	w komórce w pomoczącej	na placówce		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6				KADRY					
60				Zasady pracy i płacy					
	600			Zbiór przepisów prawnych dotyczących pracy, płac oraz spraw osobowych	BE10	Bc	Bc	Do Kat. A zalicza się własne ustalenia w tym zakresie. Dotyczy także korpusu służby cywilnej	E – w centrali
	601			Regulaminy pracy, czas pracy	A	Bc	A	Własne, zewnętrzne – Kat. B5	Z
	602			Zasady wynagradzania, nagradzania i premiowania	A	Bc	Bc	Własne, zewnętrzne – Kat. B5	Z
	603			Ewidencja osobowa					
	6030			Akta osobowe pracowników	BE50	Bc	B50	Prowadzi się w sposób określony w rozporządzeniu MIPiS z dnia 28.05.96 r. (Dz. U. Nr 62, poz. 286)	E
	6031			Pomoce ewidencyjne do akt osobowych	B50	Bc	B50		Z
	6032			Kadra kierownicza MSZ	A	Bc	Bc	Komunikaty o zmianach personalnych	Z
	6033			Świadczenia pracy, zaświadczenia itp.	B5	Bc	Bc		Z
	6034			Oświadczenia majątkowe pracowników	BE6	Bc	Bc		Z
	6035			Oświadczenia lustracyjne	BE50	–	–		Z
	6036			Legitymacje służbowe i karty identyfikacyjne pracowników własnej jednostki	B5	Bc	Bc		Z
61				Zatrudnienie i wynagradzanie pracowników					Z
	610			Zatrudnienie					
	6100			Normy zatrudnienia i obsady stanowisk	A	Bc	Bc	Własne ustalenia – Kat. A , wytyczne wewnętrzne – Kat. B10	

			Kandydaci do pracy w MSZ	B10	Bc	Bc	Bc	Wnioski uruchamiające postępowanie, protokoły z postępowania — Kat. B10 , oferty kandydatów — Kat. Bc (z uwagi na ustawę o ochronie danych osobowych)	
		6101							
		6102	Przeniesienia pracowników między komórkami organizacyjnymi	B2	Bc	Bc	Bc		
		6103	Konkurs na aplikację dyplomatyczno-konsularna	B5	Bc	Bc	B5		
		6104	Klasyfikacja i opis stanowisk pracy, wartościowanie stanowisk pracy, plany rozmieszczenia pracowników	BE10	Bc	Bc	Bc	Dla planów rozmieszczeń pracowników — Kat. A	
		6105	Przeglądy i oceny kadrowe	BE5	Bc	Bc	Bc		
		6106	Współpraca z Krajową Szkołą Administracji Publicznej ws. zatrudnienia absolwentów szkoły	B5	Bc	Bc	—		
		6107	Urzędnicy służby cywilnej	BE5	Bc	Bc	—		
		6108	Analizy i oceny dotyczące zatrudnienia i wynagrodzeń pracowników	A	Bc	Bc	Bc		
	611		Wynagradzanie, nagradzanie, awansowanie i ocenianie pracowników						Z
		6110	Wynagradzanie	B2	Bc	Bc	B2		
		6111	Nagradzanie pracowników z funduszu nagród	B2	Bc	Bc	B2	Kopie decyzji o przyznaniu nagród odkłada się do akt osobowych	
		6112	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	B2	Bc	Bc	B2		
		6113	Awanse, podwyżki, dodatki za usługę lat	B10	Bc	Bc	B2		
		6114	Nagrody jubileuszowe	B10	Bc	Bc	B2		
		6115	Dyplomy, listy, podziękowania	B2	Bc	Bc	B2	Jeden egzemplarz odkłada się do akt osobowych — klasa 6030	
		6116	Opinie okresowe pracowników	B5	Bc	Bc	B2		
	612		Prace zlecone	B10	Bc	Bc	B10	Umowy, zezwolenia	Z
		6120	Ze składką ZUS	B50	Bc	Bc	B50		
		6121	Bez składki ZUS	B5	Bc	Bc	B5		

			6122	Umowy o dzieło	B10	Bc	B10	B10					
	613			Nagrody, kary, odznaczenia									Z
			6130	Nagrody	B10	Bc	B10	B10			Kopie pism o przyznaniu nagród odkłada się do akt osobowych (klasa 6030)		
			6131	Odznaczenia	B5	Bc	B5	Bc			Wnioski		
			6132	Kary	B5	Bc	B5	B5					
			6133	Komisja dyscyplinarna	B10	Bc	B10	B5			Protokoły posiedzeń. Kopie pism z kwalifikacją kary odkłada się do akt osobowych		
62				Szkolenie i doskonalenie zawodowe pracowników									Z
	620			Organizacja szkolenia i doskonalenia zawodowego							Do Kat. A kwalifikuje się własne programy i plany, formy i metody, obce do Kat. B5		
			6200	Akty wewnętrzne dotyczące szkolenia i rozwoju zawodowego	A	Bc	A	–					
			6201	Plany i programy szkolenia	A	Bc	A	Bc					
			6202	Analizy i oceny form szkoleniowych	A	Bc	A	Bc					
			6203	Egzamin dyplomacyjno-konsularny	B3	Bc	B3	B3					
	621			Szkolenia									Z
			6210	Szkolenia ustawiczne	B5	Bc	B5	–					
			6211	Służba przygotowawcza	B5	Bc	B5	–					
			6212	Szkolenia zagraniczne	B5	Bc	B5	–					
			6213	Szkolenia w ramach aplikacji dyplomacyjno-konsularnej	B5	Bc	B5	–					
			6214	Ewidencja osób szkolonych, protokoły egzaminacyjne i świadectwa nauki	B50	Bc	B50	–					
			6215	Organizacja egzaminów resortowych z języków obcych	B5	Bc	B5	–					
			6216	Zaświadczenia językowe	B5	Bc	B5	Bc					
	622			Staże zawodowe, praktyki, studia podyplomowe							Umowy, korespondencja		Z
			6220	Praktyki studenckie i staże	B5	Bc	B5	B5					
			6221	Staże zagraniczne	B5	Bc	B5	–					

63			Wykorzystanie czasu pracy										Z
	630		Dokumentacja obecności w pracy		B3	Bc			B3				Listy obecności, książki wyjść w godzinach pracy
	631		Absencja chorobowa		B3	Bc			B3				Dotyczy tylko zwolnień lekarskich. Urlopy o ograniczonej liczności, usprawiedliwienia nieobecności — Kat. Bc
	632		Urlopy pracownicze										Z
		6320	Plany i wykorzystanie urlopów wypoczynkowych		B3	Bc			B3				
		6321	Urlopy okolicznościowe		B3	Bc			B3				
		6322	Urlopy macierzyńskie i wychowawcze		B3	Bc			B3				
		6323	Urlopy bezpłatne		B3	Bc			B3				
		6324	Urlopy zdrowotne		B3	Bc			B3				
	633		Ewidencja delegacji służbowych		B3	Bc			B3				Z
64			Sprawy socjalno-bytowe										Z
	640		Przepisy prawne dotyczące spraw socjalno-bytowych		BE10	Bc			Bc				Regulamin ZFŚS. Jak w klasie 600
	641		Pożyczki mieszkaniowe		B5	Bc			Bc				Wnioski, umowy
	642		Zaopatrzenie rzeczowe pracowników		B3	Bc			Bc				
	643		Ogródki działkowe		B5	Bc			Bc				Podania, przydziały
	644		Opieka zdrowotna										
	6440		Ambulatorium		A	Bc			Bc				Podstawowe zasady funkcjonowania w resorcie służby zdrowia. Dokumentacja dot. np.: go-spodarki lekami, sprzętem Kat. B10

						B3	Bc	Bc	Bc	Decyzje o dofinansowaniu, kopie faktur. Oryginały faktur stanowią dowody księgowo	
						B5	Bc	Bc	Bc	Dokumentacja stanowiąca podstawę przyznania	
						B3	Bc	Bc	B3	Jak w klasie 641	
						B3	Bc	Bc	Bc		
						B3	Bc	Bc	Bc		
645											
						B5	Bc	Bc	Bc	Jak w klasie 6441	
						B5	Bc	Bc	Bc		
646						B2	Bc	Bc	Bc		
647						A	Bc	Bc	Bc	Sprawozdania, analizy, wnioski z realizacji akcji socjalno-bytowych	
65											Z
650						B5	Bc	Bc	Bc	Przepisy ZUS i PZU	
651											
						B10	Bc	Bc	Bc		
						B3	Bc	Bc	Bc		
						B3	Bc	Bc	Bc		
						B3	Bc	Bc	Bc		
652											
						B5	Bc	Bc	Bc	Podstawy wymiaru składek ubezpieczeniowych, korespondencja	
						B10	Bc	Bc	Bc	Okres przechowywania liczy się od daty upływu terminu umowy ubezpieczeniowej	

			Legitymacje ubezpieczeniowe	B5	Bc	Bc	Bc	Rejestry wydanych legitymacji lub duplikatów, skorowidze, legitymacje zwrócone	
		6522							
		6523	Dowody uprawnień do zasilków	B5	Bc	Bc	Bc	Chorobowych, pogrzebowych, rodzinnych	
66									Z
		660	Bezpieczeństwo i higiena pracy Przepisy prawne dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy	BE5	Bc	Bc	Bc	Własne przepisy — Kat. A	
		661	Stan bezpieczeństwa i higieny pracy						
		6610	Przeгляд i kontrola stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w MSZ	B3	Bc	Bc	—		
		6611	Przeгляд i kontrola stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w placówkach	B3	Bc	Bc	B3		
		6612	Analizy i oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy	A	Bc	Bc	Bc		
		662	Środki ochronne						Z
		6620	Odzież ochronna i sprzęt ochrony osobistej	B3	Bc	Bc	B3		
		6621	Urządzenia ochronne i sanitarne	B3	Bc	Bc	B3		
		6622	Środki utrzymania czystości	B3	Bc	Bc	B3		
		663	Wypadki przy pracy, zdrowie						Z
		6630	Wypadki zbiorowe, śmiertelne i inwalidzkie	A	Bc	Bc	B10		
		6631	Inne wypadki	B10	Bc	Bc	B5		
		6632	Analizy i oceny wypadkowości i chorób zawodowych	A	Bc	Bc	Bc		
		6633	Badania okresowe pracowników	B*	—	—	—	* Okres przechowywania zgodny z wymaganiami na danym stanowisku pracy	
	664		Szkolenia w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy	B5	Bc	Bc	B5		Z
67			Ochrona danych osobowych	A	Bc	Bc	B5	Kat. A — przepisy własne, wykazy zbiorów danych osobowych. Korelacyjna niemerytoryczna — Kat. B5	Z

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne			Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
					w komórce merytorycznej	w komórce w pomoczącej	na placówce		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
7			FINANSE						
70			Podstawowe zasady gospodarki finansowej	A	Bc	Bc	Własne ustalenia. Pozostale przepisy Kat. B10	Z	
71			Planowanie i wykonanie budżetu						
710			Przepisy prawne dotyczące planowania budżetowego	BE10	Bc	Bc		Z	
711			Budżet resortu spraw zagranicznych						
7110			Opracowania i materiały dotyczące projektowania budżetu	B5	Bc	Bc		Z	
7111			Budżet zbiorczy: zmiany i realizacja	A	Bc	Bc		E — w centrali Z — na placówce	
7112			Plany finansowe i sprawozdania z ich realizacji komórek organizacyjnych resortu spraw zagranicznych	A	Bc	Bc		Z	
7113			Plany finansowe i sprawozdania z ich realizacji placówek zagranicznych	A	Bc	B10	1 egz. przekazywany jest do MSZ gdzie podlega trwałemu przechowywaniu. Placówka przechowuje przez okres 10 lat 2 egz.	Z	
7114			Zarządzanie finansowe w ujęciu zadaniowym	B25	Bc	B10		Z	
7115			Dotacje budżetowe	B5	Bc	Bc		Z	
712			Nadzorowanie prawidłowości wykorzystania finansów sektora publicznego					Z	
7120			Fundusze celowe	B5	Bc	Bc			
7121			Fundusze specjalne	B5	Bc	B5			
713			Plany finansowe inwestycji i remontów					Z	
7130			Plany finansowania inwestycji własnych i ich realizacja	B5	Bc	Bc			

			7231	Listy plac z osobowego funduszu plac pracowników	B50	Bc	B50	B50	E
			7232	Listy nagród i innych świadczeń pracowniczych	B50	Bc	B50	B50	E
			7233	Karty wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych	B50	Bc	B50	B50	E
			7234	Listy plac z tytułu realizacji umów zleceń i umów o dzieło z opłaconymi składkami ZUS	B50	Bc	B50	Kopie list łącznie z dokumentacją do ich sporządzenia	E
			7235	Listy plac z tytułu realizacji umów zleceń i umów o dzieło bez opłaconych składek ZUS oraz wynagrodzeń ryczałtowych	B10	Bc	B10	Kopie list łącznie z dokumentacją do ich sporządzenia	Z
			7236	Deklaracje podatkowe PIT	B10	Bc	B10	Informacja o dochodach z tytułu plac, deklaracje na zaliczki podatku dochodowego potrącone z wypłat pracowników	Z
			7237	Deklaracje RMUA	B3	Bc	B3		Z
			7238	Rozliczenie delegacji służbowych	B5	Bc	B5		
			7239	Zaświadczenia o placach	B5	Bc	B5	Druki Rp7 – zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu	Z
									Z
73				Świadczenia z tytułu ubezpieczeń społecznych					Z
	730			Listy płatnicze z tytułu świadczeń z ubezpieczenia społecznego	B10	Bc	B10		
	731			Deklaracje rozliczeniowe z tytułu świadczeń z ubezpieczenia społecznego	B10	Bc	B10		
	732			Obsługa finansowo-księgowa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i innych funduszy	B5	Bc	–	Oryginały umów ZFŚS	
	733			Dokumentacja kasy zapomogowo-pożyczkowej	B10	Bc	–	Bilans kasy zapomogowo-pożyczkowej Kat. B25	
	734			Dokumentacja środków specjalnych	B10	Bc	B10		
	735			Dokumentacja bankowa	B10	Bc	B10	Jak w klasie 7215	

74		Inwentaryzacja								Z
	740	Inwentaryzacja w Ministerstwie								
		Komisje inwentaryzacyjne	B5	Bc			Bc			
	7401	Realizacja zaleceń poinwentaryzacyjnych	B5	Bc			Bc			
	7402	Spisy z natury oraz protokoły komisji i zespołów spisowych z przeprowadzonych inwentaryzacji	B5	Bc			Bc			
	741	Inwentaryzacja w jednostkach podległych lub nadzorowanych								Z
	7410	Spisy z natury majątku użyczonego	B5	Bc			B5		Dokumentacja dotycząca przeprowadzonych inwentaryzacji w jednostkach użytkujących składniki mienia będące własnością MSZ	
	742	Uzgodnienia stanów ewidencyjnych rzeczowych składników mienia	B5	Bc			B5			
	743	Sprawozdania komisji inwentaryzacyjnej	B5	Bc			B5			
	744	Wycena i przecena, amortyzacja	B10	Bc			B10			
75		Zamówienia publiczne, przetargi, oferty								Z
	750	Przepisy prawne dotyczące zamówień i przetargów	BE10	Bc			BE10		Przepisy własne — Kat. A	
	751	Kryteria oceny ofert	BE5	Bc			BE5			
	752	Zamówienia publiczne								Z
	7520	Powolywanie komisji	B5	Bc			B5			
	7521	Wybór ofert	B10	Bc			B5		Dla każdego zamówienia prowadzi się odrębną teczkę zawierającą materiały kontrahentów, opinie komisji i decyzje. Okres przechowywania liczy się od daty realizacji przedsięwzięcia	
	753	Przetargi								Z
	7530	Powolywanie komisji	B5	Bc			B5			

		7531	Wybór oferty	B5	Bc	B5	Jak w klasie 7421	
	754		Konkurs ofert	B5	Bc	B5		
	755		Rejestr zamówień publicznych, odwołań i protestów	A	Bc	B5		
	756		Sprawozdania	BE10	Bc	BE10	Dot. funkcjonowania systemu zamówień publicznych i dla potrzeb kontroli	Z
76			Dyscyplina finansów publicznych					Z
	760		Akta postępowań prowadzonych przez rzeczniczkę dyscypliny finansów publicznych	B5	Bc	B5	Zawiadomienia o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych, postanowienia rzeczniczki dyscypliny finansów publicznych, wnioski o ukaranie, wystąpienia, inne materiały w sprawie. Akta jednej sprawy typowej z jednego roku zalicza się do kategorii A	
	761		Akta postępowań prowadzonych przez komisję orzekającą w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych	B5	Bc	B5	Wnioski o ukaranie, zarządzenia przewodniczącego komisji, odwołania, zazalenia, korespondencja. Akta jednej sprawy typowej z jednego roku zalicza się do kategorii A	

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne			Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia
					w komórce merytorycznej	w komórce w pomocniczej	na placówce		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
8			ADMINISTRACJA						
	80		Podstawowe zasady gospodarowania nieruchomościami					Z	
	800		Przepisy własne	A	—	Bc			
	801		Przepisy zewnętrzne	B5	—	Bc	Okres przechowywania liczy się od daty dezaktywacji danego przepisu		
	81		Administrowanie nieruchomości					E	
	810		Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna nieruchomości MSZ	BE50	—	BE5	Dla każdego obiektu prowadzi się odrębną teczkę zawierającą komplet oryginałów dokumentacji lub książki obiektów nieruchomości będących własnością lub we władaniu resortu. Dokumentacja obiektów zabytkowych, dokumentacja projektowa biura projektów — Kat. A		
	811		Ewidencja nieruchomości, lokali i pomieszczeń użytkowanych przez ministerstwo	A	—	Bc			
	812		Ewidencja nieruchomości, lokali i pomieszczeń użytkowanych przez placówki zagraniczne	A	—	Bc			
	813		Nabywanie, zbywanie, zamiana nieruchomości, lokali i pomieszczeń				Dokumentacja prawna i techniczna. Okres przechowywania liczy się od utraty lub przekazania obiektu. Dla każdego obiektu zakłada się oddzielną teczkę		
			na potrzeby ministerstwa	A	—	Bc			
			na potrzeby placówek	A	—	Bc			

	814		Najem, dzierżawa nieruchomości	BE25	–				Bc				
	815		Podatki, opłaty i czynsze za lokale, pomieszczenia i nieruchomości	B10	Bc				B10		Oryginały faktur stanowią dowody księgowe	Z	
82												P	
		820	Utrzymanie lokali i pomieszczeń										
			Eksploatacja nieruchomości, lokali i pomieszczeń	B2	–				B2				
		821	Eksploatacja urządzeń techniczno-instalacyjnych	B2	–				B2				
		822	Utrzymanie czystości	B2	–				B2				
		823	Ogrzewanie lokali i pomieszczeń	B2	–				B2				
		824	Oświetlenie	B2	–				B2				
		825	Woda, kanalizacja (ścieki)	B2	–				B2				
		826	Dekoracja, flagowanie, estetyka	B2	–				B2				
		827	Gospodarka energetyczna									P	
		8270	Ogólne zasady gospodarki energetycznej, ciepłej i paliwami	A	Bc				Bc		Własne przepisy. Pozostała dokumentacja – Kat. B10		
		8271	Limitowanie paliw i energii	B3	Bc				B3				
83													
			Bezpieczeństwo dyplomatyczne. Ochrona obiektów i mienia										
	830		Podstawy prawne dotyczące zagrożeń i sytuacji kryzysowych	A	–				B10		Opracowania własne. Przepisy zewnętrzne – Kat. B2	E	
	831		Stan bezpieczeństwa i zagrożenia dla ministerstwa, placówek i personelu									E	
		8310	Analizy, opinie i opracowania własne	A	–				Bc				
		8311	Analizy, opinie i opracowania komórek organizacyjnych	A	–				Bc				
		8312	Analizy, opinie i opracowania placówek – Europa Zach. i Płd.-Wsch.	A	–				Bc				
		8313	Analizy, oceny i opracowania placówek – Afryka i Bliski Wsch.	A	–				Bc				
		8314	Analizy, oceny i opracowania placówek – Europa Wsch., Zakaukazie i Azja Centralna	A	–				Bc				

				A	Bc	Bc	Bc		
8352			Dokumentacja i materiały dotyczące systemów bezpieczeństwa ministerstwa	A	Bc	Bc	Bc		
8353			Nadawanie uprawnień w systemach technicznego zabezpieczenia	B10	Bc	Bc	B10		
836			Kategoryzacja standardyzacja zabezpieczeń						Z
8360			Wykazy placówek pod kątem kategoryzacji	B10	Bc	Bc	Bc		
8361			Specyfikacje standardów zabezpieczeń dla odpowiednich kategorii	B10	Bc	Bc	Bc	Podlegają bieżącej aktualizacji adekwatnie do zmieniających się warunków	
837			Gotowość obronna i zarządzanie kryzysowe						
8370			Plan operacyjny funkcjonowania działu administracji rządowej — sprawy zagraniczne w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny	A	Bc	Bc	B5		E — w centrali Z — na placówce
8371			Plany i sprawozdania obronne placówek	A	Bc	Bc	B5	Dla każdej placówki prowadzi się odrębną teczkę	E — w centrali Z — na placówce
8372			Współpraca z MON i innymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie spraw obronnych	A	Bc	Bc	Bc	Materiały analityczne, opracowania własne. Pozostała korespondencja — Kat. B5	Z
8373			Uczestnictwo MSZ w narodowych programach obronnych	A	Bc	Bc	Bc	Jak w klasie 8382	Z
8374			Zarządzanie kryzysowe	A	Bc	Bc	Bc	Opracowania własne. Pozostała korespondencja — Kat. B10	E
8375			Ewidencja przydziałów mobilizacyjnych	A	Bc	Bc	Bc		E
8376			Ewidencja pracowników reklamowanych	B10	Bc	Bc	Bc		E
8377			Planowanie obrony cywilnej	B10	Bc	Bc	Bc		E
8378			Ćwiczenia obrony cywilnej	B3	Bc	Bc	Bc		Z
84			Transport i Łączność						

840	Gospodarka samochodowa									Z
8400	Zasady gospodarowania sprzętem samochodowym	B10	Bc	B10	Bc	B10				
8401	Eksploatacja własnych środków transportu	B5	Bc	B5	Bc	B5			W tym gospodarka paliwem	
8402	Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna samochodów	B5	Bc	B5	Bc	B5			Okres przechowywania liczy się od momentu wycofania samochodu z eksploatacji	
8403	Wypadki i uszkodzenia samochodów. Odszkodowania	B10	Bc	B10	Bc	B10				
8404	Samochody prywatne używane do celów służbowych	B2	Bc	B2	Bc	B2			Arkusze ewidencyjne wykorzystania przyznanych limitów, korespondencja	
8405	Kierowcy — ewidencja pracy	B2	Bc	B2	Bc	B2				
841	Łączność									
8410	Organizacja i funkcjonowanie systemów kryptografii	B5	Bc	B5	Bc	B5				E
8411	Organizacja i funkcjonowanie łączności rządowej	B5	Bc	B5	Bc	B5				E
8412	Opisy organizacyjne i schematy działania różnych rodzajów i systemów łączności	B20	Bc	B20	Bc	B20				E
842	Zabezpieczenie łączności w sytuacjach kryzysowych i dużych operacji	B10	Bc	B10	Bc	B10				E
843	Ewidencja sieci, linii i urządzeń telekomunikacyjnych	B10	Bc	B10	Bc	B10				E — w centrali Z — na placówce
844	Eksploatacja środków łączności									Z
8440	Świadczenia homologacyjne urządzeń telekomunikacyjnych	B10	Bc	B10	Bc	B10				
8441	Eksploatacja środków przewodowych	B5	Bc	B5	Bc	B5				
8442	Eksploatacja środków przewodowych	B5	Bc	B5	Bc	B5				
85	Zaopatrzenie									
850	Zaopatrzenie w materiały biurowe, techniczne i inne	B5	Bc	B5	Bc	B5			M.in. umowy z dostawcami — Kat. B5. Oferty, katalogi — Kat. Bc	Z

851	Zaopatrzenie w środki trwałe	B5	Bc	B5	B5		
852	Zaopatrzenie w środki nietrwale/ niskocenne	B5	Bc	B5	B5		
853	Zaopatrzenie w artykuły spożywcze do celów reprezentacyjnych	Bc	Bc	Bc	Bc	W tym przydział art. spo- żywczych dla Biur/De- partamentów, zabezpiec- zenie recepcyjne spot- kań służbowych w obiek- tach Ministerstwa	
854	Zakupy i magazyn upominków	B5	Bc	B5	B5		
855	Magazynowanie i użytkowanie	B5	Bc	B5	B5		
856	Konserwacja i remonty środków trwałych i nietrwiałych	B3	Bc	B3	B3	Renowacja	
857	Dokumentacja techniczna i eksploatacji maszyn i urządzeń	B5	Bc	B5	B5		
858	Analizy, oceny i wyceny wyposażenia – okresowe	A	Bc	Bc	Bc	W tym środków trwałych np. samochody	
86	Inwestycje i remonty						Z
860	Ogólne zasady inwestycji i kapitalnych remontów	A	Bc	Bc	Bc	Własne wytyczne, anali- zy, potrzeby. Pozostałe przepisy – Kat. B10	
861	Przygotowanie inwestycji i remontów	B5	Bc	B5	B5	Wnioski, opinie, zezwo- lenia	
862	Realizacja inwestycji i remontów	B5	Bc	B5	B5	Umowy z wykonawca- mi, harmonogram robót, rozliczenia. Dla każdej in- westycji zakłada się od- rębną teczkę	
863	Odbiór i rozliczenie inwestycji oraz remontów	B5	Bc	B5	B5		
864	Zaopatrzenie materiałowe i wyposażeniowe	B3	Bc	B3	B3		
865	Ewidencja inwestycji i remontów	A	Bc	Bc	Bc		
866	Nadzór techniczno-budowlany	B5	Bc	B5	B5		
87	Ewidencja majątku						
870	Zasady gospodarowania środkami rzeczymi	A	Bc	Bc	Bc	Własne wytyczne. Prze- pisy zewnętrzne Kat. B5	Z
871	Wartości środków trwałych	B10	–	B10	B10	Kartoteki analityczne	Z

	8710	Dowody księgowe środków trwałych	B10							
	8711	Dowody księgowe wyposażenia pozabilansowego	B10							
	8712	Dowody księgowe wewnętrzne	B10							
	8713	Przeceny i wyceny majątku	B10							
	8714	Protokoły zniszczenia – zagubienia	B10							
	8715	Gospodarka środkami rzeczowymi	B5							
873		Ewidencja środków trwałych								E
	8730	Księgi inwentarzowe	B10							
	8731	Pozostała ewidencja	B5							
	8732	Ewidencja osobistego wyposażenia pracowników	B5							
	8733	Dzieła sztuki (depozyty)	BE10							
874		Dokumentacja inwentarycyjna	B5			Bc				Z
88		Ubezpieczenia majątku	B5			Bc				E
89		Intendencja								Z
	890	Recepcja obiektów MSZ	B2							
	891	Sprawy wypożyczenia sal	B2							
	892	Prace porządkowe	B2							
	893	Gospodarka odpadami i surowcami	B3							

Symbole klasyfikacyjne		Hasło klasyfikacyjne		Kwalifikacja archiwalna			Uwagi	Okres zagrożenia		
				w komórce merytorycznej	w komórce wspomagającej	na placówce				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
9				UNIA EUROPEJSKA						E – podlega cała dokumentacja w centrach i na placówce
	90			Programowanie i koordynacja polityki integracyjnej						
		900		Posiedzenia dyrektorów komórek ds. europejskich ministerstw i urzędów centralnych	B2	Bc	–			Materiały informacyjne do uzgodnień, listy obecności
		901		Komitetu ds. Europejskich						KERM
		9010		Organizacja prac Komitetu ds. Europejskich	A	Bc	B5			Regulaminy, plany i harmonogramy prac, uchwały raporty dla Premera wraz z pismem przekazyującym – Kat. A , korespondencja, uwagi – Kat. B5
		9011		Posiedzenia Komitetu ds. Europejskich	A	Bc	B2			Materiały na posiedzenia wraz z pismami przesyłanymi z resortów, porządek obrad wraz z rozdzielnikiem, uwagi do materiałów na posiedzenie, teksty ostateczne dokumentów po posiedzeniach, stenogramy, protokoły z listą obecności, komunikaty prasowe – Kat. A . Uwagi do materiałów – Kat. B

			A	B5	B2	Dokumenty przekazane do uzgodnień wraz z pismami przekazującymi z resortów, ostateczne teksty dokumentów wraz z pismami przekazującymi z resortów, komunikaty dotyczące przyjęcia dokumentów — Kat. A. Uwagi do dokumentów — Kat. B5	
			BE5	Bc	Bc		
			B2	Bc	Bc	Korespondencja dotycząca dokonanych ustaleń i aktów legislacyjnych i pozalegisacyjnych UE, zgłoszenia obecności, wystąpienia dla Przewodniczącego Komitetu, korespondencja organizacyjna przed i po posiedzeniach	
			B5	B2	Bc	Korespondencja, uwagi, karty realizacji zobowiązań	
	902					W tym ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o współpracy Rady Ministrów z Sejmem i Senatem	
			A	Bc	B5	Dokumentacja ws. opracowań projektów stanowisk RP — Kat. B5	
			A	Bc	B5	Jak w klasie 9020	
			A	Bc	B5	Jak w klasie 9020	

				A	Bc	B5	Jak w klasie 9020	
9023	Opinie Sejmu i Senatu odnoszące się do projektów aktów prawnych UE oraz stanowisk Rządu			A	Bc	B5	Jak w klasie 9020	
9024	Informacje Rządu dla Sejmu i Senatu o udziale RP w pracach UE			A	Bc	B5	Jak w klasie 9020	
9025	Udział Przedstawiciela MSZ w Posiedzeniach Komisji ds. UE i Komisji Spraw Zagranicznych Sejmu RP i Senatu RP			A	Bc	B5		
91	Dokumentowanie procesu integracyjnego							
910	Baza danych zawierająca akty prawne UE		BE5	Bc	B5			
911	Tłumaczenia aktów prawnych UE		B2	Bc	B2		Udostępnianie tłumaczeń aktów prawa wspólnotowego, spisów aktów prawnych	
912	Gromadzenie aktów prawnych UE		B5	Bc	B5		Akty prawne nadsyłane w ramach realizacji Harmonogramu tłumaczeń	
913	Tłumaczenie i weryfikacja aktów prawnych UE		B5	Bc	—		Tłumaczenie i weryfikacja aktów prawnych UE na prośbę zainteresowanych resortów	
914	Sprostowania do polskich wersji językowych aktów prawa UE przyjętych przed 1 maja 2004 r.		B10	Bc	B5			
92	Dostosowanie prawa polskiego do prawa UE							
920	Opiniowanie projektów aktów prawnych co do ich zgodności z prawem UE		A	Bc	B5		Korespondencja merytoryczna, projekty aktów prawnych, opinie	
921	Współpraca resortowa w zakresie uzgadniania treści projektów aktów prawnych		A	Bc	B5		Korespondencja merytoryczna, materiały własne, protokoły, sprawozdania. Zawiadomienia o spotkaniach — Kat. B2	

922	Wsparcie eksperckie dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE	A	Bc	B10	Ekspertyzy własne lub zlecone przez Ministerstwo	
	9220	Wsółpraca z ekspertami dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE	A	Bc	B10	Jak w klasie 9220
	9221	Wsółpraca z óórodkami szkoleniowymi lub naukowymi dla procesu dostosowania prawa polskiego do prawa UE	A	Bc	B10	
923	Koordinacja transpozycji wspólnotowych aktów prawnych					
	9230	Procedura transpozycji wspólnotowych aktów prawnych	A	Bc	B5	Korespondencja ws. przeniesienia aktów wspólnotowy na grunt prawa polskiego, in- strukcje, harmonogramy realizacji
	9231	Projekt PL 0013 realizowany w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego	A	Bc	B5	Jak w klasie 9230
924	Harmonogram przyjmowania aktów prawnych					
	9240	Harmonogram przyjmowania ustaw	B10	Bc	—	
	9241	Harmonogram przyjmowania aktów wykonawczych do ustaw	B10	Bc	—	
925	Koordinacja spraw dotyczących naruszeń prawa wspólnotowego prowadzonego przez Komisję Europejską					
	9250	Koordinacja działań związanych z formalnymi postępowaniami prowadzonymi przez Komisję Europejską na podst. art. 226 TWE	A	Bc	B5	Korespondencja w spra- wach zarzutów formal- nych i uzasadnionych opinii z Komisją Europej- ską — Kat. A. Korespon- dencja z resortami nie merytoryczna — Kat. B5
	9251	Koordinacja działań związanych z nieformalnymi postępowaniami naruszenia przez Polskę prawa wspólnotowego	A	Bc	B5	TS WE, EFTA, SPI, Sąd do służby publicznej, projekt PL0013

93		Koordinacja współpracy z instytucjami i organami UE							
	930	Reforma traktatowa	A	Bc	B10	Stanowisko Polski, dokumentacja merytoryczna			
	931	Organizacja prac Rady UE							
	9310	COREPER II	A	Bc	B5	Porządek obrad, instrukcje, sprawozdania, materiały merytoryczne — Kat. A. Pozostałe materiały — Kat. B5			
	9311	COREPER I	A	Bc	B5	Jak w klasie 9310			
	9312	Komitet Polityczny i Bezpieczeństwa	A	Bc	B5				
	932	Instytucje UE							
	9320	Rada Europejska	A	Bc	B10	Materiały przekazywane euro parlamentarzystom, analizy			
	9321	Parlament Europejski							
	9322	Komisja Europejska	A	Bc	B10	Dokumentacja merytoryczna w tym analizy, sprawozdania, stanowiska prawne i polityczne			
	9323	Trybunał Sprawiedliwości Wspólnot Europejskich	A	Bc	B10	W tym sprawy Sądu i Sądu ds. Służby Publicznej z wyłączeniem spraw gromadzonych w klasie 925			
	9324	Europejski Trybunał Obrachunkowy	A	Bc	B10				
	9325	Pozostałe instytucje UE	A	Bc	B10				
	9326	Zatrudnienie obywateli polskich w instytucjach UE oraz delegowanie ekspertów narodowych	BE10	Bc	B10	Informacje na KERM, listy pracowników, dosyler kandydatów, wykaz przedstawicieli Polski w grupach roboczych i Komitetach Rady Komisji Europejskiej oraz Radach Zarządzających i Komitetach agencji			

				B5	Bc	B5	Zgłoszenia instytucjonalne, życiorysy kandydatów, wykazy przedstawicieli w tych organach pomocniczych	
				B10	Bc	A	Mechanizm wymiany poparcia	
				B5	Bc	B5	Tłumaczenia podczas posiedzeń grup roboczych	
							Udział w pracach Rady UE	
				B5	Bc	A	Rada do Spraw Ogólnych	
				B5	Bc	A	Rada do Spraw Zagranicznych	
				B5	Bc	A	Rada ds. Gospodarczych i Finansowych	
				B5	Bc	A	Rada ds. Wymiaru Sprawiedliwości i Spraw Wewnętrznych	
				B5	Bc	A	Rada ds. Zatrudnienia, Polityki Społecznej, Zdrowia i Polityki dotyczącej Konsumentów	
				B5	Bc	A	Rada ds. Konkurencyjności (rynek wewnętrzny, przemysł, badania)	
				B5	Bc	A	Rada ds. Transportu, Telekomunikacji i Energii	
				B5	Bc	A	Rada ds. Rolnictwa i Rybołówstwa	
				B5	Bc	A	Rada ds. Środowiska	
				B5	Bc	A	Rada ds. Edukacji, Młodzieży i Kultury	
							Organy doradcze	
				B10	Bc	A	Komitet Regionów	
				B10	Bc	A	Europejski Komitet Ekonomiczno-Społeczny	
				B5	Bc	A	Organy wspierające Radę UE	W tym organy wspierające Radę UE w zakresie Wspólnej polityki zagra-nicznej i bezpieczeństwa tj.: EUMC, EUMS
				B10	Bc	A	Prezydencja innych państw w Radzie UE	Założenia programowe, własne analizy, sprawozdania, notatki. Pozostała korespondencja — Kat. B5

937			Prezydencja Polski w Radzie UE							
	9370		Programy rządowe	A	Bc		B10		Akty prawne wydane przez Premiera, Ministra SZ i inne instytucje rządowe	
	9371		Budżet i sprawy finansowe	A	Bc		B10		Budżet prezydencji, sprawozdania finansowe, wzory umów, ofert, opinie	
	9372		Zarządzanie zasobami ludzkimi	A	Bc		B10		Decyzje personalne	
	9373		Organizacja, logistyka, bezpieczeństwo	A	Bc		B10		Dokumenty decyzyjne — Kat. A , korespondencja merytoryczna — Kat. B10	
	9374		Promocja i informacja	A	Bc		B10		Promocyjne i informacyjne dokumenty programowe. Pozostała dokumentacja m.in. obsługa konferencji, broszury, ulotki — Kat. B5	
	9375		Program i kalendarz prezydencji	A	Bc		B10		Programy, notatki, sprawozdania, analizy, zestawienia, tabele — własne oraz zlecona przez MSZ	
	9376		Konsultacje w ramach Trio	A	Bc		B10		Notatki, sprawozdania, instrukcje, tezy do rozmów. Korespondencja niemerytoryczna — Kat. B10	
	9377		Konsultacje z innymi państwami UE	A	Bc		B10		Korespondencja, zaproszenia, opinie, materiały informacyjne	
	9378		Konsultacje z partnerami społecznymi	B5	Bc		—			
94			Polityki UE						Stanowiska ostateczne MSZ i materiały źródłowe z placówek niezbędne do opracowania stanowiska RP — kat. A. Pozostałe dokumenty gromadzone w tej klasie Kat. BE10	

			Sprawy ogólne w ramach obszarów działalności UE	A		Bc	B10	W tym polityka rozszerzenia. Programy działań integracyjnych, harmonogramy, realizacja — Kat. A. Pozostała korespondencja Kat. B5	
	940								
	941		Polityki sektorowe						
		9410	Sprawy Gospodarcze, Finansowe i Podatki	A		Bc	B10	W tym polityka budżetowa	
		9411	Stosunki zewnętrzne i Spraw zagraniczne	A		Bc	B10		
		9412	Zatrudnienie, Polityka Społeczna, Zdrowie i Polityka dotycząca Konsumentów	A		Bc	B10		
		9413	Konkurencyjność	A		Bc	B10		
		9414	Transport, Telekomunikacja i Energia i Zasoby naturalne	A		Bc	B10		
		9415	Rolnictwo, Rybołówstwo i Żywność	A		Bc	B10		
		9416	Środowisko	A		Bc	B10		
		9417	Edukacja, Młodzież i Kultura	A		Bc	B10		
		9418	Nauka, Badania i Rozwój	A		Bc	B10		
		9419	Wymiar Sprawiedliwości, Sprawy Wewnętrzne i Prawa Obywateli	A		Bc	B10		
		942	Polityki horyzontalne	B10		Bc	B10		
		943	Nowa perspektywa finansowa	B10		Bc	B10		
		944	Strategia Lizbońska	B10		Bc	B10		
95			Relacje z państwami członkowskimi UE, inicjatywy europejskie o charakterze wewnętrznym						
	950		Podstawy prawne uczestnictwa	A		Bc	B10	Decyzje Rady Stowarzyszenia	

			Stosunki bilateralne państw członkowskich UE	A	Bc	B10	Dokumentacja merytoryczna, w tym analizy stosunków z krajami członkowskimi UE. Dalszy podział według krajów	
			Inicjatywy regionalne i ogólnoeuropejskie	B10	Bc	B10	Korespondencja nie merytoryczna	
			Sprawy Zagraniczne UE					
			Wspólna Polityka Zagraniczna i Bezpieczeństwa	A	Bc	B10	Własne opracowania	
			Europejska Polityka Bezpieczeństwa i Obrony	A	Bc	B10	Własne opracowania dotyczące spraw ogólnych. Szczegółowe zagadnienia w klasie 253	
			Instrumenty Stabilności	A	Bc	B10	Jak w klasie 960	
			Posiedzenia Komitetu Zarządzającego ds. Instrumentu Stabilności	A	Bc	B10	Jak w klasie 960	
			UE – organizacje międzynarodowe	A	Bc	B10		
			Stosunki UE z krajami trzecimi	A	Bc	B10	Korespondencja merytoryczna, w tym analizy stosunków z poszczególnymi krajami. Dla każdego państwa lub programu prowadzi się odrębną teczkę	
			Wdrażanie programów i wykorzystanie środków finansowych z UE				Materiały analityczne, finansowe i raporty – Kat. A	
			Udział Polski w programach wspólnotowych UE	BE10	Bc	B10		
			Współpraca z jednostkami wdrażającymi i ministerstwami	B5	Bc	Bc		
			Wydatkowanie środków finansowych z UE	BE10	Bc	B10		
			Monitorowanie programów pomocowych					
951								
952								
96								
960								
961								
962								
			9620					
963								
964								
97								
970								
971								
972								
973								

									Raporty końcowe	
9730		Bazy danych programów pomocowych	BE10	Bc			B10			
9731		Raporty i sprawozdania dotyczące realizacji programów	BE10	Bc			B10			
9732		Komitety Monitorujące	A	Bc			B10		Kat. A — regulaminy organizacyjne Komitetów. Kat. B10 — raporty monitorujące, notatki ze spotkań	
9733		Nominacje Pełnomocników ds. Realizacji Projektów (PAO), sektorowych Pełnomocników ds. realizacji projektów (SAO) i ich zastępców	A	Bc			B5		Procedury dotyczące powołania Pełnomocników, nominacje — Kat. A. Korespondencja merytoryczna — Kat. B5	
9734		Nominacje Narodowego Koordynatora Pomocy (NAC) i jego zastępcy	A	Bc			B10		Jak w klasie 9733	
974		Ewaluacja								
9740		Raporty i sprawozdania dotyczące programów	A	Bc			B10		Ostateczne wersje raportów i sprawozdań — Kat. A , korespondencja w sprawie sporządzania raportów i sprawozdań, materiały źródłowe — Kat. B10	
9741		Współpraca z jednostkami wdrażającymi, ministerstwami, Komisją Europejską i in.	A	Bc			B10		Jak w klasie 9740	
9742		Oceny programów	A	Bc			B10		Jak w klasie 9740	
975		Rezerwa celowa								
9750		Wnioski o uruchomienie rezerwy celowej zgłaszane przez województwa	B5	Bc			—		Korespondencja, formularze	
9751		Wnioski o uruchomienie rezerwy celowej zgłaszane przez resorty	B5	Bc			—		Jak w klasie 9750	
9752		Wnioski o zapewnienie dofinansowania	B5	Bc			—		Jak w klasie 9750 . Materiały dot. uzgodnienia tekstu procedury rezerwy celowej. Informacje dot. pozyskiwania środków z rezerwy celowej	
9753		Zlecenie realizacji programów jednostkom niepaństwowym	B5	Bc			—		Umowy, korespondencja	

							Raporty, korespondencja — Kat. A. Materiały niemerytoryczne — Kat. B5	
	976		Program rozwoju instytucjonalnego					
	9760		Inicjowanie i programowanie działań związanych z pozyskiwaniem środków z funduszu PHARE	A	Bc	—	Programowanie pomocy we współpracy z Komisją Europejską. Krajowe programy operacyjne, memoranda finansowe, harmonogramy realizacji — Kat. A. Pozostała dokumentacja — Kat. B5	
	9761		Koordinacja i nadzór nad wdrażaniem programów współpracy bliźniaczej oraz instrumentem TAIEX	B10	Bc	—	Kontrakty współpracy bliźniaczej oraz instrumenty TAIEX, agenda i side letters do ww. kontaktów. Korespondencja bieżąca dot. ww. kontaktów, raporty kwartalne. Współpraca twinningowa — Polska jako beneficjent pomocy/współpraca twinningowa oraz instrument TAIEX — Polska jako dawca pomocy	
	9762		Nadzór i ocena realizacji programów pomocowych oraz pozyskiwania i wydatkowania środków finansowych	A	Bc	—	Materiały analityczne, zmiany fizsek projektowych, przedłużenia okresów kontraktacji i wydatkowania. Korespondencja dot. sporów oraz zgód zawieranych przed sądami powszechnymi oraz arbitrażowymi — Kat. A. Korespondencja ws. realizacji projektów, dokumenty finansowe, harmonogramy płatności, raporty skrócone o współfinansowaniu, zasilania kont i płatności — Kat. B10	

			A	Bc			Korespondencja merytoryczna, własne programy szkoleń, listy uczestników, materiały konferencyjne — Kat. A. Pozostałe — Kat. B5. Dalszy podział klas wg instytucji	B5
9840		Współpraca z krajowymi instytucjami w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc			Jak w klasie 9840	
9841		Współpraca z instytucjami UE w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc		B5	Jak w klasie 9840	
9842		Współpraca z państwami członkowskimi UE w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc		B5	Jak w klasie 9840	
9843		Współpraca z państwami stowarzyszonymi UE w zakresie kształcenia europejskiego	A	Bc		B5		
9844		Programy wielostronne dotyczące kształcenia europejskiego	A	Bc		B5		
9845		Curricula programowe	A	Bc		B5		
9846		Wnioski o dofinansowanie	B5	Bc		—		
9847		Wykładowcy	B5	Bc		—		
9848		Studia europeistyczne	B2	Bc		—	Materiały informacyjne, rekrutacja, podstawy współpracy	B
9849		Strategie i analizy dotyczące kształcenia europejskiego	A	Bc		—	Własne materiały analityczne, pozostałe — Kat. B5	
985		Realizacja umowy o delegację z Komisją Europejską — projekt Europe Direct	B10	Bc		—	Korespondencja, sprawozdania finansowe, raporty, umowy z ośrodkami Europa Direct	
986		Współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami i partnerami społecznymi, placówkami oświatowymi oraz osobami fizycznymi w zakresie informacji europejskiej i promocji	B3	Bc		—	Przekazywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych. Organizacja spotkań, wykładów, lekcji europejskich, stoisk informacyjnych i promocyjnych. Udział w konferencjach, seminariach. Udzielanie odpowiedzi na pytania merytoryczne	

987			Bezwrotna pomoc zagraniczna	B5	Bc	—		Dokumentacja przetargowa, wnioski o dofinansowanie, kontrakty, opinie. Okres przechowywania liczy się od zakończenia programu	
	9870		Współpraca z jednostkami wdrażającymi i ministerstwami						
		9871	Inicjowanie, programowanie działań, wdrażanie projektów oraz pozyskiwanie i wydatkowanie środków finansowych	A	Bc	—		Materiały analityczne i finansowe, raporty	
		9872	Ocena i nadzór nad wdrażaniem projektów oraz pozyskiwaniem i wydatkowaniem środków finansowych	A	Bc	—		Modyfikacja fiszek, przedłużenia okresów kontroli i wydatkowania środków, relokacje środków	
		9873	Koordinacja wdrażania programów	A	Bc	—		Korespondencja merytoryczna dot. wdrażania programów oraz kwestii proceduralnych. Współpraca z ministerstwami i jednostkami wdrażającymi. Korespondencja merytoryczna — Kat. B5	
		9874	Informacje o programach	B2	Bc	—			
99			Współpraca z Fundacją Fundusz Współpracy						
	990		Umowy zlecenia oraz umowy o dzieło	B5	Bc	—			
	991		Umowy darowizny	B5	Bc	—			

PUNKTY SPRZEDAŻY DZIENNIKÓW URZĘDOWYCH

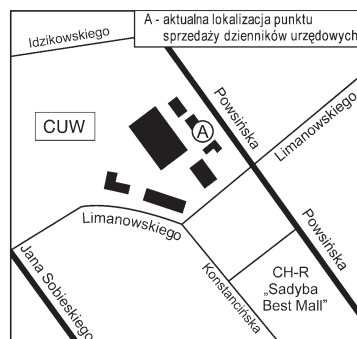
Biała Podlaska 21-500, ul. Droga Wojskowa 1, Punkt Sprzedaży DU i MP, tel. 606-348-577
Bielsko-Biała 43-300, ul. Cieszyńska 8, Księgarnia Prawnicza, tel. 33 812-37-16
Bielsko-Biała 43-300, ul. Kustronia 19, Sklep „Wszystko do Nauki Jazdy”, tel. 33 815-02-09
Bydgoszcz 85-102, ul. Jezuitcka 3, Księgarnia „KODEKS”, tel. 52 321-28-48
Bydgoszcz 85-032, ul. Rejtana 5, Księgarnia Prawnicza „Toga”, tel./faks 52 322-62-20
Chorzów 41-500, ul. Składowa 17, PPUH DOGMA s.c., tel. 32 346-15-35
Gdynia 81-393, ul. Żwirki i Wigury 8a, Księgarnia Prawnicza „ABC”, tel. 58 661-44-36
Gorzów Wielkopolski 66-413, ul. Jagiellończyka 8, Lubuski Urząd Wojewódzki, tel. 95 711-55-96
Katowice 40-078, Plac Wolności 10A, Księgarnia Prawnicza, tel. 32 206-89-96
Konin 62-507, ul. Chopina 15m, Księgarnia „ATRAKCYJNA”, tel. 63 245-72-02
Kraków 31-118, ul. Podwale 6, Główna Księgarnia Naukowa, tel. 12 422-37-17 w. 20
Lublin 20-076, ul. Krakowskie Przedmieście 43a, Księgarnia „KODEKS”, tel. 81 535-91-44
Lwówek 64-310, ul. Ogrodowa 4, „NORCOM” Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe, tel. 61 814-85-84
Łódź 92-524, ul. Gorkiego 21/31, SUNRISE PHU, tel./faks 42 673-48-14
Łódź 91-415, Plac Wolności 10/11, P.H.U. „LEX” s.c., Księgarnia Prawnicza, tel. 42 632-49-30
Opole 45-057, ul. Ozimska 8, Księgarnia „NOWA”, tel./faks 77 441-76-22
Opole 45-710, ul. Niemodlińska 19 lok. 36, Firma Handlowo-Usługowa MATMAR, tel. 77 474-78-79
Piaseczno 05-500, Nowa Iwiczna, ul. Krasickiego 11, „AS PRESS”, tel./faks 22 750-84-24
Płock 09-400, ul. Kościuszki 6, Książnica Płocka Biblioteka, tel. 24 268-00-01, faks 24 262-31-17
Radom 26-600, ul. Czachowskiego 21A, Kiosk „MIR”, tel. 48 340-27-80
Skoczów 43-430, ul. Powstańców Śląskich 3, Usługi Rynkowe, tel. 33 851-37-33, faks 33 853-30-14
Szczecin 70-560, ul. Grodzka 13/1, „Proleks”, tel. 91 489-34-31, faks 91 489-30-69

00-582 Warszawa, al. J. Ch. Szucha 2/4
tel. 22 629-61-73
czynny pn-pt w godz. 7³⁰–18⁰⁰

02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71

lokalizacja →

tel. 22 694-62-96
czynny pn-pt w godz. 7³⁰–18⁰⁰



Warszawa 02-967, ul. Uprawną 2, G.L.M. Sp. z o.o., tel./faks 22 649-41-61
Wrocław 50-046, ul. Sądowa 4, Księgarnia Adwokacka, tel./faks 71 347-13-07
Wrocław 50-075, ul. Krupnicza 6/8, „Paragraf” Akcydensy s.c., tel./faks 71 341-75-44 w. 24
Wrocław 50-046, ul. Sądowa 1, Księgarnia „KODEKS”, tel. 71 370-42-96

WIĘCEJ INFORMACJI: www.wydawnictwa.cuw.gov.pl

Wydawca: Minister Spraw Zagranicznych

Redakcja: Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Biuro Prawne i Zamówień Publicznych,
al. J. Ch. Szucha 23, 00-580 Warszawa, tel. 22 523-97-87, e-mail: dziennik@msz.gov.pl

Skład i druk: Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48

www.wydawnictwa.cuw.gov.pl
e-mail: wydawnictwa@cuw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Ministra Spraw Zagranicznych w Centrum Usług Wspólnych – Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa